



**EDITAL PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2022 - REGISTRO DE PREÇOS**

**ITENS EXCLUSIVOS – MICROEMPRESA (ME) OU EMPRESA DE PEQUENO  
PORTE (EPP)**

**MENOR PREÇO POR ITEM**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS EM  
ATENDIMENTO A DEMANDA DO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DO  
HOSPITAL MUNICIPAL CRISTO REI.**

**DATA DA ABERTURA: 01 DE DEZEMBRO DE 2022, ÀS 09:00 HORAS (BR)**

**PREÂMBULO**

1. DA REGÊNCIA LEGAL
2. DO OBJETO
3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
4. DO CREDENCIAMENTO PARA PARTICIPAR DO CERTAME
5. DA QUALIFICAÇÃO DAS ME(s) e EPP(s)
6. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS
7. DO REGISTRO (INSERÇÃO) DA PROPOSTA DE PREÇOS NO SISTEMA ELETRÔNICO;
8. DA FORMULAÇÃO DE LANCES, CONVOCAÇÃO DAS ME(s)/EPP(s) E CRITÉRIOS DE DESEMPATE
9. DA NEGOCIAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS
10. DA ACEITAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS
11. DAS CORREÇÕES ADMISSÍVEIS
12. DA HABILITAÇÃO DA(S) LICITANTE(S)
13. IMPUGNAÇÕES E ESCLARECIMENTOS
14. DOS RECURSOS
15. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO
16. DO CADASTRO DAS LICITANTES VENCEDORAS NO E-CJUR DO TCE/MS
17. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
18. DA EMISSÃO DAS REQUISIÇÕES E DO PRAZO DE ATENDIMENTO
19. DO PAGAMENTO
20. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
21. DISPOSIÇÕES FINAIS.

**ANEXOS**

- Anexo I – Termo de Referência – Especificações;
- Anexo II – Formulário MODELO de Proposta;
- Anexo III – Minuta da Ata de Registro.
- Anexo IV – Minuta do Contrato
- Anexo V – Declaração de Enquadramento de Porte Empresarial
- Anexo VI – Declaração de Sujeição aos Termos do Edital



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2022  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2022**

**MENOR PREÇO POR ITEM**

O MUNICÍPIO DE DOIS IRMÃOS DO BURITI, ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL, através da Comissão do Pregão Eletrônico – nomeada pela Portaria 003/2022 de 03/01/2022, torna público que no dia **01 de Dezembro de 2022 às 09 horas (BR)**, no endereço eletrônico [www.comprasbr.com.br](http://www.comprasbr.com.br), realizar-se-á procedimento licitatório, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, execução direta, do tipo “Menor Preço” – **Modo de Disputa Aberto**, autorizada no Processo Administrativo nº **072/2022**, que será regido pela Lei Federal n.º 10.520/2002 c/c Decreto Federal nº 10.024/2019 e pelos Decretos Municipais nº 042/2021 e 184/2009, subsidiariamente, pela Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações e demais especificações e condições constantes neste ato convocatório.

**1. REGÊNCIA LEGAL**

- 1.1. Lei Federal nº 8.666/93 e alterações;
- 1.2. Lei Federal nº 10.520/02;
- 1.3. Decreto Federal nº 10.024/19;
- 1.4. Lei Federal nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor;
- 1.5. Lei Complementar nº 123/06;
- 1.6. Decreto Municipal nº 184/2009;
- 1.7. Decreto Municipal nº 42/2021;
- 1.8. Demais disposições contidas neste Edital

**2. DO OBJETO**

- 2.1. A presente licitação tem por objetivo a aquisição futura de **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS EM ATENDIMENTO A DEMANDA DO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DO HOSPITAL MUNICIPAL CRISTO REI**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- 2.2. As especificações detalhadas do objeto deste Edital constam do Anexo I – Termo de Referência, o qual faz parte integrante deste Edital, as quais não poderão ser alteradas, constando orientações e dados objetivos para os licitantes elaborarem suas propostas.
- 2.3. Nos preços deverão estar incluídos todos os custos com tributos incidentes ou que venham a incidir sobre o objeto, inclusive o frete até os locais indicados na autorização de fornecimento dentro dos limites urbanos da cidade de Dois Irmãos do Buriti/MS.
- 2.4. O Registro de preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços, na forma do Anexo III, nas condições previstas neste edital.

**3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1. A participação nesta licitação importa à proponente irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como, a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos. A não observância destas condições ensejará no sumário IMPEDIMENTO de participação da proponente neste certame.

3.1.1. Não cabe às licitantes, após sua abertura, alegação de desconhecimento de seus itens ou reclamação quanto ao seu conteúdo. Antes de iniciar o credenciamento, as



licitantes deverão ler atentamente o Edital e seus anexos, devendo estar em conformidade com as especificações do ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA).

**3.1.2.** Para os itens da PROPOSTA DE PREÇOS, relacionados do quadro abaixo, apenas Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Microempreendedor Individual (MEI), conforme dispõe o art. 48, Inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006 e art. 6º, do Decreto nº 8.538/2015, legalmente constituídas, enquadradas no ramo de atividade econômica pertinente e compatível (CNAE), comprovadamente correlacionado ao objeto da licitação e que, satisfação as condições do Edital.

**ITENS EXCLUSIVOS (ME/EPP/MEI)**

**1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74 e 75**

**3.1.3.** Para participar **COM EXCLUSIVIDADE**, as interessadas deverão comprovar o enquadramento como Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Microempreendedor Individual (MEI), nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e do Decreto Federal nº 8.538/2015, objetivando os benefícios concedidos nos mesmos diplomas legais.

**3.2.** Como requisito para participação no PREGÃO ELETRÔNICO a licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema Eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório, bem como a descritiva técnica constante do ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA).

**3.2.1.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital e nas demais cominações legais (Art. 7º, Lei nº 10.520/02).

**3.3.** Fica vedada a subcontratação, cessão ou transferência total ou parcial do objeto.

**3.4. Poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO as empresas que atendam as seguintes exigências:**

**3.4.1.** Atendam às condições deste EDITAL e seus Anexos, o recebimento da documentação requerida para participação da presente licitação, em data, horário e local mencionados no preâmbulo deste edital, na forma digital, no Portal de Licitações **Compras BR**, no sítio eletrônico [www.comprasbr.com.br](http://www.comprasbr.com.br).

**3.4.2.** Somente empresas que estiverem regularmente estabelecidas no País, cuja finalidade e ramo de atividade seja compatível com o objeto desta Licitação;

**3.4.3.** Cooperativas e outras formas de associativismo, desde que dependendo da natureza do serviço não haja, quando da execução contratual, a caracterização do vínculo empregatício entre os executores diretos dos serviços (cooperados) e a pessoa jurídica da cooperativa ou a própria Administração Pública.

**3.5.** Em cumprimento ao disposto no art. 48, I LC 123/06 a participação nesta licitação é exclusiva para ME(s) e EPP (s) Microempresa e Empresa de Pequeno Porte para itens de valor até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) que totalizam 75 itens.



**3.6. Não poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO, empresas que estejam enquadradas nos seguintes casos:**

- 3.6.1. Que se encontrem sob falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- 3.6.2. Sob a forma de consórcio;
- 3.6.3. Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública (Federal, Estadual e Municipal), durante o prazo de sanção, conforme art. 87, inciso IV, da Lei nº 8.666/93;
- 3.6.4. Empresa impedida de licitar e contratar com o Município de Dois Irmãos do Buriti – MS, durante o prazo da sanção, nos termos do art. 7º, da Lei nº 10.520/2002;
- 3.6.5. Empresa punida com suspensão temporária (art. 87, inciso III, da Lei nº 8.666/93) do direito de licitar e contratar com a Administração Pública (Federal, Estadual e Municipal), durante o prazo de sanção;
- 3.6.6. Empresário proibido de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/92 (Lei de Improbidade Administrativa), durante o prazo de sanção;
- 3.6.7. Empresário proibido de contratar com a Administração Pública, em razão do disposto no art. 72, parágrafo 8º, inciso V, da Lei nº 9.605/98 (Lei de Crimes Ambientais), durante o prazo de sanção;
- 3.6.8. Estrangeiras que não funcionem no País.

**3.7. Não poderão concorrer direta ou indiretamente nesta licitação:**

- 3.7.1. Servidor ou dirigente de órgão ou Entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme art. 9º, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93.
- 3.7.2. É vedada a participação de servidor público na qualidade de diretor ou integrante de conselho da empresa licitante, participante de gerência ou Administração da empresa, ou exercer o comércio, exceto na qualidade de acionista, cotista ou comanditário.
- 3.7.3. Uma Licitante, ou grupo, suas filiais ou empresas que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, somente poderá apresentar uma única proposta de preços. Caso uma Licitante participe em mais de uma proposta de preços, estas propostas de preços não serão levadas em consideração e serão rejeitadas pela Entidade de Licitação.
- 3.7.4. Para tais efeitos entendem-se que, fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, as empresas que tenham diretores, acionistas (com participação em mais de 5%), ou representantes legais comuns, e aquelas que dependam ou subsidiem econômica ou financeiramente a outra empresa.

---

**4. DO CREDENCIAMENTO PARA PARTICIPAR DO CERTAME**

---

**4.1. As Licitantes interessadas deverão proceder ao credenciamento antes da data marcada para início da sessão pública via internet.**

- 4.1.1. Para participar das sessões públicas virtuais, a licitante deverá realizar, previamente, o seu credenciamento junto ao provedor do sistema eletrônico de licitações, há no mínimo **12h (doze horas)**, imediatamente anteriores à data de sua realização, devidamente cadastrado junto ao Portal de Licitações **Compras BR**, o qual, utilizará de recursos de



criptografia e de autenticação que assegurem condições adequadas de segurança em todas as etapas do certame.

**4.1.2.** O credenciado deverá dispor de cadastro ativo no Portal de Licitações **Compras BR**, bem como, obtenção de chave de identificação (login) e da senha de uso pessoal, a ser criada sob sua própria responsabilidade, de conhecimento único, sigiloso e intransferível.

**4.1.3.** A chave de identificação (login) e a senha de uso pessoal, poderá ser utilizada em qualquer procedimento licitatório, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, administrado pelo Portal de Licitações **Compras BR**, salvo quando canceladas por solicitação da licitante, através do seu signatário e/ou responsável legal, ou ainda, por iniciativa do provedor do sistema eletrônico de licitações, ou, em último caso, a pedido Do **DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**, quando se tratar de licitante com suspensão temporária e impedida de contratar com o Município de Dois Irmãos do Buriti – MS, por razões devidamente justificadas.

**4.1.4.** É de responsabilidade única e exclusivamente da licitante interessada, o seu credenciamento junto ao Portal de Licitações **Compras BR**, não interferindo a Administração neste aspecto, ou mesmo, competindo em nenhum caso, sob qualquer hipótese, as atividades, cumpridas, acordadas e/ou pactuadas, entre terceiros.

**4.1.5.** As informações, esclarecimentos e/ou dúvidas, acerca do acesso provido ao sistema eletrônico de licitações, ou mesmo, de como incluir propostas e participar do procedimento licitatório, deverão ser obrigatoriamente sanadas pelo **SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO FORNECEDOR** do Portal de Licitações **Compras BR**, no sítio eletrônico [www.comprasbr.com.br](http://www.comprasbr.com.br), através do canal “Fale Conosco”, ou ainda, através dos telefones (67) 3303-2730 ou (67) 3303-2702, em dia de expediente, no horário compreendido entre as 08h00min às 18h00min (Oficial de Brasília – DF).

**4.2.** A licitante responsabilizar-se-á pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados, em qualquer fase da licitação, assumindo todo o ônus pela preparação e elaboração de sua proposta, assim como, aqueles necessários à sua habilitação, não cabendo quaisquer tipos de ressarcimentos, independentemente do resultado do certame.

**4.3.** Todos os custos decorrentes da documentação requerida para a habilitação da presente licitação, assim como, da elaboração e da formulação da proposta de preços, é de responsabilidade única e exclusivamente da licitante interessada, não se competindo em nenhum caso, sob qualquer hipótese, ao Município de Dois Irmãos do Buriti – MS.

---

## **5. DA QUALIFICAÇÃO DAS ME(s) e EPP(s),**

---

**5.1.** As microempresas, empresas de pequeno porte e empresas equiparadas a ME/EPP, devem atender as disposições estabelecidas na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e demais normas de estilo para fins de fruição dos benefícios ali dispostos.

**5.2.** Licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, em campo próprio do Sistema, que atende aos requisitos do art. 3º da LC nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 e 45 da mesma Lei, para fazer jus aos benefícios previstos.

---

## **6. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

---



6.1. O julgamento da Proposta de Preços dar-se-á pelo critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observadas as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de desempenho definidos no Edital.

## **7. DO REGISTRO (INSERÇÃO) DA PROPOSTA DE PREÇOS NO SISTEMA ELETRÔNICO**

7.1. A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha privativa da Licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços **COM VALOR TOTAL DO ITEM (CONFORME EXIGÊNCIA DO SISTEMA ELETRÔNICO)**, a partir da data da liberação do Edital no site [www.comprasbr.gov.br](http://www.comprasbr.gov.br), até o horário limite de início da Sessão Pública, horário de Brasília, quando então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento da proposta de preços. Durante este período a Licitante poderá incluir ou excluir proposta de preços.

7.1.1. A licitante será inteiramente responsável por todas as transações assumidas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como verdadeiras e firmes suas propostas e subsequentes lances, se for o caso (inciso III, Art. 19, Decreto Municipal nº 42/2021), bem como acompanhar as operações no sistema durante a sessão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão (inciso IV, art. 19, Decreto Municipal nº 42/2021).

7.1.2. As propostas de preços registradas no Portal de Licitações **Compras BR** implicarão em plena aceitação, por parte da Licitante das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

7.1.3. Para a inclusão da proposta de preços e dos documentos de habilitação, por padrão, o representante credenciado, devidamente autorizado pelo licitante, deverá aceitar eletronicamente o "**Termo de Credenciamento**" e o "**Termo de Habilitação**", disponibilizados quando o acesso provido ao sistema eletrônico de licitações.

7.2. Após a divulgação do Edital no endereço eletrônico [www.comprasbr.com.br](http://www.comprasbr.com.br), as Licitantes deverão REGISTRAR suas propostas de preços, no campo "DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO", contendo a DESCRIÇÃO DO OBJETO OFERTADO, incluindo QUANTIDADE, PREÇO e a MARCA (CONFORME SOLICITA O PORTAL DE LICITAÇÃO COMPRAS BR), até a data e hora marcada para a abertura da sessão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de proposta, **SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO DE SUA PROPOSTA**.

7.2.1. As propostas registradas no Portal de Licitações **Compras BR NÃO DEVEM CONTER NENHUMA IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA PROPONENTE**, visando atender o princípio da impessoalidade e preservar o sigilo das propostas. Em caso de identificação da licitante na proposta registrada, esta será DESCLASSIFICADA pelo Pregoeiro.

7.3. A Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta de preços e lances inseridos em sessão pública.

7.4. A licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos. Em caso de discordância existente entre as especificações do objeto descritas no Portal de



Licitações Compras BR e as especificações constantes no ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA), prevalecerão as últimas.

7.5. Na Proposta de Preços registrada/inserida no sistema deverão estar incluídos todos os insumos que o compõem, tais como: despesas com mão-de-obra, materiais, equipamentos, impostos, taxas, fretes, descontos e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta licitação.

7.6. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

## **8. DA FORMULAÇÃO DE LANCES, CONVOCAÇÃO DAS ME(s)/EPP(s) E CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

8.1. A partir da data e horário estabelecido no edital para o certame, o Pregoeiro abrirá a sessão pública, verificando as propostas de preços lançadas no sistema, as quais deverão estar em perfeita consonância com as especificações e condições detalhadas no Item 7.2 do Edital.

8.1.1. O Pregoeiro poderá suspender a sessão para visualizar e analisar, preliminarmente, a proposta ofertada que se encontra inserida no campo **“DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO”** do sistema, confrontando suas características com as exigências do Edital e seus anexos (**podendo, ainda, ser analisado pelo órgão requerente**), **DECLASSIFICANDO**, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade, que forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis.

8.2. Constatada a existência de proposta incompatível com o objeto licitado ou manifestadamente inexecutável, o Pregoeiro obrigatoriamente justificará, por meio do sistema, e então **DECLASSIFICARÁ** o item/proposta.

8.3. As licitantes deverão manter a impessoalidade, não se identificando, sob pena de serem desclassificadas do certame pelo pregoeiro.

8.4. Em seguida ocorrerá o início da etapa de lances, via Internet, única e exclusivamente, no site [www.comprasbr.com.br](http://www.comprasbr.com.br) conforme Edital.

8.5. Todas as licitantes poderão apresentar lances para os ITENS cotados, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

8.5.1. Os lances serão ofertados e somente serão aceitos lances em moeda corrente nacional (R\$), com VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS com no máximo 02 (duas) casas decimais após vírgula, considerando as quantidades constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA deste Edital.

8.6. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, assim definido no inciso I do art. 31 do Decreto Municipal nº 042/2021.

8.7. O intervalo de diferença entre os lances, tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta, deverá ser de, no mínimo:

ITEM	Intervalo de lances
TODOS	R\$ 0,10



**8.8.** A abertura e o fechamento da fase de lances “via Internet” serão feitas pelo Pregoeiro, a qual é responsável somente pelo prazo iminente, sendo o Portal de Licitações **Compras BR** o responsável pelo fechamento do prazo aleatório.

**8.8.1.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**8.8.2.** As licitantes poderão oferecer lances menores e sucessivos, observado o horário fixado e as regras de sua aceitação;

**8.8.3.** A licitante somente poderá oferecer lances inferiores ao último por ele ofertado e registrado no sistema;

**8.8.4.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;

**8.8.5.** Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance;

**8.8.6.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que tratam os subitem 8.8.1, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**8.8.7.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**8.9.** Sendo efetuado lance manifestamente inexecutável, o Pregoeiro poderá alertar o proponente sobre o valor cotado para o respectivo item, através do sistema, podendo o mesmo ser confirmado ou reformulado pelo proponente, sob pena de exclusão da proposta para item;

**8.9.1.** A exclusão de lance será possível somente durante a fase de lances, conforme possibilita o sistema eletrônico, ou seja, antes do encerramento do item;

**8.9.2.** O proponente que encaminhar o lance com valor aparentemente inexecutável durante o período de encerramento aleatório, e, não havendo tempo hábil para exclusão e/ ou reformulação do lance, caso o mesmo não honre a oferta encaminhada, terá sua proposta **DECLASSIFICADA** na fase de aceitabilidade;

**8.10.** No caso de desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o Portal de Licitações **Compras BR** poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances;

**8.10.1.** O Pregoeiro, quando possível, dará continuidade à sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;

**8.10.2.** Quando a desconexão persistir por tempo superior a **10 (dez) minutos**, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após decorridas **24 (vinte e quatro) horas** após a comunicação expressa aos participantes, através do **CHAT MENSAGEM**, no endereço eletrônico utilizado para divulgação no site [www.comprasbr.com.br](http://www.comprasbr.com.br).

**8.11.** Incumbirá à licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão;





**8.12.** A desistência em apresentar lance implicará exclusão da licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas de preços;

**8.13.** Após o encerramento da etapa de lances, será verificado se há empate entre as licitantes que neste caso, por força da aplicação do tratamento diferenciado, se enquadram como Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, conforme determina a Lei Complementar nº 123/2006, **CONTROLADO SOMENTE PELO PORTAL DE LICITAÇÕES COMPRAS BR;**

**8.14.** Entende-se como empate àquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais depois de encerrada a etapa de lances;

**8.15.** No caso de empate, será concedida prioridade de contratação de microempresas e empresas de pequeno porte, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, **nos termos previstos na Lei Complementar nº 123/2006**, observando o seguinte:

**8.15.1.** Aplica-se o disposto neste subitem nas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superior ao menor preço;

**8.15.2.** A microempresa ou a empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da licitação, situação em que será adjudicado o objeto em seu favor;

**8.15.3.** Na hipótese da não contratação da microempresa ou da empresa de pequeno porte com base no subitem 8.15.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na situação do subitem 8.15.2, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**8.15.4.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

**8.15.5.** Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência para produto nacional em relação ao produto estrangeiro previstas no artigo 3º, da Lei nº 8.666/93, a prioridade de contratação prevista neste artigo será aplicada exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, de acordo com os Decretos de aplicação das margens de preferência, observado o limite de 25% (vinte e cinco por cento) estabelecido pela Lei nº 8.666/93.

## **9. DA NEGOCIAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS**

**9.1.** Após finalização dos lances haverá negociações e atualizações dos preços por meio do CHAT MENSAGEM do Portal de Licitações **Compras BR**, devendo o Pregoeiro examinar a compatibilidade dos preços em relação ao estimado para contratação, **bem como se o valor unitário e total encontram-se com no máximo 02 (duas) casas decimais;**

**9.1.1.** O Pregoeiro não aceitará e não adjudicará o item cujo preço seja superior ao valor de mercado, para a contratação, apurado pelo Departamento de Compras e Licitações.

**9.1.2.** Caso seja encerrada a fase de lances, e a licitante divergir com o exigido, o Pregoeiro poderá convocar no CHAT MENSAGEM para atualização do referido lance, e/ou realizar a atualização dos valores arredondando-os para menor automaticamente, caso a licitante permaneça inerte.



## **10. DA ACEITAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**10.1.** Cumpridas as etapas anteriores, o Pregoeiro verificará a aceitação da licitante conforme disposições contidas no presente Edital.

**10.1.1.** Toda e qualquer informação, referente ao certame licitatório, será transmitida pelo Pregoeiro, por meio do CHAT MENSAGEM;

**10.2.** Se a proposta de preços não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta de preços subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta de preços que atenda ao Edital;

**10.2.1.** Constatada a existência de proposta incompatível com o objeto licitado ou manifestadamente inexecutável, o Pregoeiro obrigatoriamente justificará por meio do sistema e então **DECLASSIFICARÁ** a proposta.

a) O proponente que encaminhar o valor inicial de sua proposta manifestamente inexecutável, caso o mesmo não honre a oferta encaminhada, terá sua proposta rejeitada na fase de aceitabilidade.

b) Quando houver indícios de inexecutabilidade da proposta de preço, será oportunizado à licitante o Princípio do Contraditório e da Ampla Defesa, para que querendo esclareça a composição do preço da sua proposta, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, na forma do §3º do artigo 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

**10.3.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades estabelecidas neste Edital;

**10.4.** Se no curso da licitação, depreender indício de que o levantamento prévio de preços padece de fragilidade, o Pregoeiro poderá diligenciar a disparidade dos preços ofertados pelos participantes em razão da estimativa inicial.

**10.5.** Para **ACEITAÇÃO** do valor de menor lance, o Pregoeiro e equipe de apoio analisarão a conformidade do objeto proposto com o solicitado no Edital. Para tanto, após a fase de lances, o Pregoeiro, antes da aceitação do item, convocará as licitantes que estejam dentro do valor estimado para contratação, no prazo de no máximo 02 (duas) horas, se outro prazo não for fixado, contados da solicitação, para enviar:

**10.5.1. A PROPOSTA DE PREÇOS**, com o valor devidamente atualizado do lance ofertado com a especificação completa do objeto, contendo marca, valor unitário dos objetos deste edital, sob pena de desclassificação, em caso de descumprimento das exigências e do prazo estipulado;

**10.5.2.** O envio da proposta de preços, solicitada no subitem 10.5, deverá ser anexada corretamente no Portal de Licitações **Compras BR**, sendo a mesma compactada em 01 (um) único arquivo (PDF), Tendo em vista que o campo de inserção é único, o Departamento de Compras e Licitações cumprirá rigorosamente o Art. 7º da Lei nº.10.520/02.

a) Caso a licitante de menor lance seja desclassificada, serão convocadas as licitantes na ordem de classificação de lance.

**10.6.** Toda e qualquer informação referente à convocação para efetuar o anexo será transmitida pelo Pregoeiro, via sistema ou por meio do CHAT MENSAGEM, ficando os licitantes obrigados a acessá-lo.



**10.7. O pregoeiro, em hipótese alguma, convocará a licitante para reenvio da proposta de preços fora do prazo previsto no subitem 10.5.**

**10.7.1.** Caso a empresa identifique a necessidade de reenvio de documento ou proposta, a solicitação deverá ser realizada dentro do prazo estabelecido no subitem 10.5 do Edital.

**10.8.** Havendo apenas uma oferta, esta poderá ser aceita, desde que atenda a todos os termos do Edital e seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, e atualizado.

**10.9.** Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda a este Edital.

**10.10.** Na situação em que houver oferta ou lance considerado qualificado para a classificação, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido um preço melhor.

**10.11.** A aceitação da proposta poderá ocorrer em momento ou data posterior a sessão de lances, a critério do Pregoeiro que comunicará às licitantes por meio do sistema eletrônico, via CHAT MENSAGEM;

**10.12.** O Pregoeiro poderá encaminhar pelo Sistema Eletrônico contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido um preço justo, bem assim decidir sobre a sua aceitação, divulgando ACEITO, e passando para a fase de habilitação.

---

**11. DAS CORREÇÕES ADMISSÍVEIS**

---

**11.1.** Nos casos em que o Pregoeiro constatar a existência de erros numéricos nas propostas de preços, sendo estes não significativos, proceder-se-á as correções necessárias para a apuração do preço final da proposta, obedecendo às seguintes disposições:

**11.1.1.** Havendo divergências entre o preço final registrado sob a forma numérica e o valor apresentado por extenso, prevalecerá este último;

**11.1.2.** Havendo divergências nos subtotais, provenientes dos produtos de quantitativos por preços unitários, o Pregoeiro procederá à correção dos subtotais, mantendo os preços unitários e alterando em consequência o valor total da proposta.

---

**12. DA HABILITAÇÃO DA(S) LICITANTE(S)**

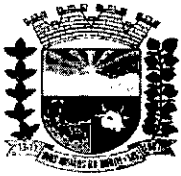
---

**12.1.** Concluída a fase de ACEITAÇÃO, ocorrerá a fase de habilitação da(s) licitantes(s);

**12.1.1.** Para fins de habilitação, a proponente deverá apresentar a documentação requerida, em campo próprio, devidamente disponível, sob pena de inabilitação, remetida obrigatoriamente via sistema eletrônico de licitações, de forma "on-line", no âmbito do Portal de Licitações **Compras BR**, no sítio eletrônico [www.comprasbr.com.br](http://www.comprasbr.com.br).

**12.1.2.** A documentação de habilitação das Licitantes poderá ser substituída pelo **Certificado de Registro Cadastral – CRC**, expedido pelo Departamento de Compras e Licitações **NOS DOCUMENTOS POR ELES ABRANGIDOS**;

**12.1.3.** Os cadastros supramencionados serão consultados pelo Pregoeiro, onde seus respectivos certificados, relatórios e declarações, serão inclusos aos autos.



a) A licitante que desejar e não possuir o cadastro no Departamento de Compras e Licitações poderá providenciá-lo antes da data de abertura da sessão, podendo obter informações por meio do telefone (67) 3243-1117 ou endereço eletrônico [licitacao@doisirmaosdoburiti.ms.gov.br](mailto:licitacao@doisirmaosdoburiti.ms.gov.br).

**12.2.** A licitante deverá declarar em campo próprio do Sistema, sob pena de inabilitação, que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos, na forma do art. 27, inciso V, da Lei nº 8.666/93, com a redação dada pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

**12.3.** A licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, que se compromete a informar a SUPERVENIÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO de sua habilitação, nos termos do §2º do art. 32 da Lei nº 8.666/93, observadas as penalidades cabíveis.

#### **12.4. DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**12.4.1.** No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

**12.4.2.** No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, segundo determinado pelo Departamento de Registro Empresarial e Integração - DREI;

**12.4.3.** No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização, e se for o caso, ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**12.4.4.** Os documentos acima deverão estar acompanhados da última alteração ou da consolidação respectiva.

#### **12.5. RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL:**

**12.5.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

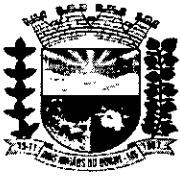
**12.5.2.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

**12.5.3.** Certidão de Regularidade de Débitos com a Fazenda Estadual, admitida comprovação também, por meio de “certidão positiva com efeito de negativo”, diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento;

**12.5.4.** Certificado de Regularidade de Situação CRF, perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço / FGTS.

**12.5.5.** Prova de Inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

#### **12.6. DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**



- 12.6.1.** Atestado de capacidade técnica em nome da licitante expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado demonstrando que forneceu objeto semelhante de forma satisfatória quanto à qualidade e prazo de entrega.
- 12.3.1.** Alvará Sanitário da empresa licitante, expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal, conforme dispõe o Art. 2º, da Lei Federal nº 6.360/76 e Portaria Federal nº 2.814, de 29/05/98.
- 12.4. RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**
- 12.4.1.** Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- 12.5.** Caso a licitante esteja com algum documento de Habilitação desatualizado, ou que não seja contemplado pelo Certificado de Registro Cadastral - CRC, o mesmo **DEVERÁ SER ANEXADO EM CAMPO PRÓPRIO DO PORTAL DE LICITAÇÕES COMPRAS BR** quando o Pregoeiro realizar a convocação da licitante para enviar o ANEXO, no prazo máximo de 02 (duas) horas, **SOB PENA DE INABILITAÇÃO.**
- 12.5.1.** Toda e qualquer informação referente à convocação do anexo será transmitida pelo Pregoeiro através do sistema eletrônico.
- 12.5.2.** A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO ANEXADA NO PORTAL DE LICITAÇÕES **COMPRAS BR** TERÁ EFEITO PARA O(S) ITEM(S), O(S) QUAL(IS) A EMPRESA ENCONTRA-SE CLASSIFICADA.
- 12.5.3.** O envio de toda documentação solicitada, deverá ser anexada corretamente no Portal de Licitações **Compras BR**, sendo a mesma compactada em 01 (um) único arquivo (PDF), tendo em vista que o campo de inserção é único; o Departamento de Compras e Licitações cumprirá rigorosamente o Art. 7º da Lei Nº. 10.520/02.
- 12.5.4.** O Pregoeiro, em hipótese alguma, convocará a licitante para reenvio da documentação de habilitação fora do prazo previsto no subitem 10.5.
- 12.5.4.1.** Caso a empresa identifique a necessidade de reenvio de documento (habilitação) a solicitação deverá ser realizada dentro do prazo estabelecido no subitem 12.8.do Edital.
- 12.6.** A documentação de habilitação enviada implicará em plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, vinculando o seu autor ao cumprimento de todas as condições e obrigações inerentes ao certame;
- 12.7.** O Pregoeiro poderá suspender a sessão para análise da documentação de habilitação.
- 12.8.** O não envio dos anexos ensejará a licitante as sanções previstas neste Edital e nas normas que regem este Pregão.
- 12.9.** Para fins de habilitação, a verificação pelo Pregoeiro nos sítios oficiais de órgão e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova;
- 12.9.1.** A Administração não se responsabiliza pela perda de negócios quanto aos documentos exigidos para habilitação que puderem ser emitidos pelo Pregoeiro via online, gratuitamente, quando da ocorrência de eventuais problemas técnicos de sistemas ou quaisquer outros, pois é de inteira responsabilidade das licitantes a apresentação dos documentos exigíveis legalmente quando da convocação, pelo pregoeiro, para o envio dos mesmos.



12.10. As LICITANTES que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a Habilitação na presente licitação ou os apresentar em desacordo com o estabelecido neste Edital, serão inabilitadas.

12.11. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição nos termos do art. 43 da LC 123/2006.

**12.11.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da Regularidade Fiscal e Trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006.

**12.11.2.** A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à DCL convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura/retirada do Instrumento Contratual, ou revogar a licitação;

12.12. Serão realizadas consultas ao **Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com a Administração junto ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS/CGU (Lei Federal nº 12.846/2013), Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa mantido pelo Conselho Nacional de Justiça**([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)) e Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU.

12.13. Sob pena de inabilitação, os documentos apresentados deverão estar:

**12.13.1.** Em nome da licitante com o nº do CNPJ e o endereço respectivo, conforme segue:

12.13.1.1. Se a licitante for à matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz,e;

12.13.1.2. Se a licitante for à filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;

**12.13.2.** No caso das alíneas anteriores, serão dispensados da filial aqueles documentos que, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz e vice-versa.

12.14. Na fase de Habilitação, após ACEITA e comprovada a Documentação de Habilitação, o Pregoeiro HABILITARÁ a licitante, em campo próprio do sistema eletrônico.

12.15. Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

### **13. IMPUGNAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:**

13.3. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

13.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo e-mail: [licitação@doisirmaosdoburiti.ms.gov.br](mailto:licitação@doisirmaosdoburiti.ms.gov.br).



13.5. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

13.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

13.7. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

13.8. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

13.9. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**13.9.1.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

**13.9.2.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

#### **14. DOS RECURSOS**

14.3. Após a fase de HABILITAÇÃO, declarada a empresa VENCEDORA do certame, qualquer Licitante poderá manifestar em campo próprio do Sistema Eletrônico, de forma imediata e motivada, explicitando sucintamente suas razões sua intenção de recorrer no prazo máximo de 20 (vinte) minutos.

14.4. Será concedido à licitante que manifestar a intenção de interpor recurso o prazo de **03 (três) dias para apresentar as razões recursais**, ficando as demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos (redação conforme o inc. XVIII, art. 4º, Lei Federal n.º 10.520/2002).

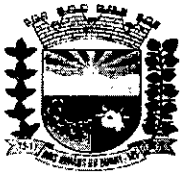
**14.4.1.** A manifestação de interposição do recurso, somente será possível por meio eletrônico (campo próprio do Portal de Licitações **Compras BR**) devendo a licitante observar as datas registradas.

14.5. A falta de manifestação imediata e motivada da Licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

14.6. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.7. A decisão do Pregoeiro a respeito da apreciação do recurso deverá ser motivada e submetida à apreciação da Autoridade Competente pela licitação, caso seja mantida a decisão anterior.

14.8. A decisão do Pregoeiro e da Autoridade Competente será informada em campo próprio do Sistema Eletrônico, ficando os licitantes obrigados a acessá-lo para obtenção das informações prestadas pelo Pregoeiro.



- 14.9. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a **Autoridade Competente adjudicará o objeto e homologará** o resultado da licitação para determinar a contratação.
- 14.10. Durante o prazo recursal, os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no DCL, caso não esteja disponível no Sistema de Eletrônico de Informação (SEI).
- 14.11. Cabe ainda, recurso contra a decisão de:
- Anular ou revogar o Pregão Eletrônico;
  - Determinar a aplicação das penalidades de advertência, multa, suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Município de Dois Irmãos do Buriti – MS.
- 14.12. Os recursos acima deverão ser interpostos no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato, e terão efeito suspensivo;
- 14.13. A intimação dos atos referidos no subitem 14.9, alíneas “a” e “b” será feita mediante publicação na imprensa oficial e comunicação direta às licitantes participantes do Pregão Eletrônico, que poderão impugná-los no prazo de 05 (cinco) dias úteis;
- 14.14. Os recursos interpostos fora do prazo não serão acolhidos;
- 14.15. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar a sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ou nesse mesmo prazo fazê-lo subir, devidamente informados, devendo, nesse caso, a decisão ser proferida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado do recebimento do recurso.

## **15. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

- 15.3. Atendidas as especificações do Edital, estando habilitada a Licitante e tendo sido aceito o menor preço apurado, o Pregoeiro declarará a(s) empresa(s) vencedora(s) do(s) respectivo(s) item(s) ADJUDICANDO-O(s).
- 15.4. A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do Pregão Eletrônico constarão de ata divulgada no sítio [www.comprasbr.com.br](http://www.comprasbr.com.br) sem prejuízo das demais formas de publicidade prevista na legislação pertinente.
- 15.5. A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo Pregoeiro sempre que não houver recurso. Havendo recurso, a adjudicação será efetuada pela Autoridade Competente que decidiu o recurso.
- 15.6. A homologação da licitação é de responsabilidade da Autoridade Competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação.
- 15.7. Quando houver recurso e o Pregoeiro mantiver sua decisão, essa deverá ser submetida à Autoridade Competente para decidir acerca dos atos do Pregoeiro.

## **16. DO CADASTRO DAS LICITANTES VENCEDORAS NO E-CJUR DO TCE/MS**

- 16.3. Assim que for declarada vencedora do certame, para o fim de atender a exigência do inciso v, do art. 15 e art. 17 da resolução TCE/MS nº 65/2017 (alterada pela resolução TCE/MS nº 149, de 28 de julho de 2021), a licitante vencedora deverá,





até a data de assinatura do contrato, promover seu cadastro e de seus respectivos sócios no sistema e-cjur do TCE/MS, no seguinte endereço eletrônico: <https://ww4.tce.ms.gov.br/ecjur/login/login?returnurl=%2f#/> . O passo-a-passo para o cadastramento de empresas pode ser acessado no Capítulo 10 do Manual e-CJUR disponível no Portal do Jurisdicionado no menu “Manuais”, no seguinte endereço: <http://www.tce.ms.gov.br/portaljurisdicionado/conteudos/lista/4/9> .

## **17. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

17.3. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 10 (dez) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade será de 12 (doze) meses, sob pena de cair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

**17.3.1.** O prazo previsto para assinatura ou aceite poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

17.4. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, a Administração Municipal poderá convocar os adjudicatários remanescentes, na ordem de classificação, para assinar a Ata de Registro de Preços ao respectivo valor registrado, na seguinte hipótese:

**17.4.1.** Inexecução contratual pelo primeiro classificado por qualquer motivo e conseqüente cancelamento da Ata, inclusive em caso fortuito ou de força maior.

17.5. Os adjudicatários convocados terão o mesmo prazo estabelecido no subitem 17.1. e 17.1.1 para assinar a Ata de Registro de Preços.

17.6. O(s) detentor (e)s da(s) Ata(s) não se eximirá das penalidades correspondentes, na hipótese de inexecução contratual.

17.7. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, sua detentora fica obrigada a fornecer os produtos, nas quantidades indicadas pelo departamento solicitante.

17.8. O Município de Dois Irmãos do Buriti – MS não está obrigado a adquirir uma quantidade mínima de itens, ficando o seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento da execução dos mesmos.

17.9. Os materiais/produtos na hipótese de não corresponderem às especificações da Ata de Registro de Preços, deverão ser substituídos pela empresa detentora da Ata no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis.

17.10. Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/ 93 e suas alterações e no artigo 17 e seus incisos constantes do Decreto Municipal nº 5.914 de 14 de Janeiro de 2010.

17.11. O Licitante vencedor deverá atender as solicitações dos materiais/produtos licitados, conforme Termo de Referência (Anexo I).

17.12. À critério da Administração Municipal, a Ata de Registro de Preços poderá ser encaminhada à empresa vencedora através de serviço postal, fax, correio-eletrônico, ou outro meio disponível, devendo a empresa vencedora atestar seu recebimento.



## **18. DA EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO E DO PRAZO DE ATENDIMENTO**

- 18.3. O Município de Dois Irmãos do Buriti/MS, através do ordenador da despesa, respeitada a ordem de registro, selecionará os fornecedores para os quais serão emitidas as Autorizações de Fornecimento (AF), quando necessário.
- 18.4. O fornecedor convocado que não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços estará sujeito às sanções previstas neste Edital.
- 18.5. Quando comprovada a hipótese acima descrita, o Município convocará, obedecida a ordem de classificação, o próximo fornecedor registrado no SRP.
- 18.6. A entrega dos produtos deverão ser no máximo 10 (dez) dias após o recebimento da Autorização de Fornecimento (AF), nas quantidades nela especificadas, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pelo Fornecedor e acatado por esta Prefeitura, sem nenhum custo adicional.
- 18.7. Os produtos deverão ser entregues no local indicado pela Secretaria Municipal de Saúde que constará na Autorização de Fornecimento sendo este dentro do perímetro urbano do município de Dois Irmãos do Buriti – MS, obedecendo aos critérios de quantidades conforme Autorização de Fornecimento.
- 18.8. A contratada não poderá subcontratar, subempreitar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o objeto da presente licitação.

## **19. DO PAGAMENTO**

- 19.1. O(s) pagamento(s) devido(s) à Contratada, em decorrência do fornecimento do objeto desta licitação, será(ão) efetuado(s) em conta corrente, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da data do efetivo recebimento do equipamento ou material, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea “a” da Lei Federal nº 8.666/93, e mediante a apresentação de faturas ou notas fiscais devidamente atestadas e visadas por funcionários deste Município.
- 19.2. O(s) pagamento(s) somente será(ão) efetuado(s) após a comprovação pela Contratada, de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com as fazendas públicas Federal, Estadual e Municipal, apresentar CRF FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas CNDT.7
- 19.3. Caso se faça necessária a retificação de fatura por culpa da contratada, o prazo terá sua contagem suspensa até a data de reapresentação da fatura ao órgão, isenta de erros, dando-se, então, prosseguimento à contagem.
- 19.4. Ocorrendo atraso no pagamento, desde que este não decorra de ato ou fato atribuível à contratada, aplicar-se-á o índice IPCA (IBGE), a título de compensação financeira, que será o produto resultante do mesmo índice do dia anterior ao pagamento, multiplicado pelo número de dias de atraso do mês correspondente, repetindo-se a operação a cada mês de atraso.
- 19.5. Entende-se por atraso o período que exceder o previsto no subitem 19.1.
- 19.6. O Contratante reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, o produto fornecido não estiver de acordo com as especificações apresentadas e aceitas.



19.7. O Contratante poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes às multas ou indenizações devidas pela Contratada, nos termos deste Pregão.

19.8. Caso seja constatado erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o Contratante, a seu critério, poderá devolvê-la para as devidas correções, ou aceitá-la com a justificativa da parte que considerar indevida.

19.9. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

## **20. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

20.1. As despesas decorrentes da entrega do objeto da presente licitação correrão a cargo do Fundo Municipal de Saúde, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas neste edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações.

## **21. DISPOSIÇÕES FINAIS**

21.1. O Município de Dois Irmãos do Buriti/MS, responsável pelo presente Pregão, reserva-se o direito de:

21.1.1. Revogá-lo, no todo ou em parte, sempre que forem verificadas razões de interesse público decorrente de fato superveniente, ou anular o procedimento, quando constatada ilegalidade no seu processamento, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, observado o disposto na Lei Federal nº 8.666/93;

21.1.2. Alterar as condições deste Edital, reabrindo o prazo para apresentação de propostas, na forma da legislação, salvo quando a alteração não afetar a formulação das ofertas;

21.1.3. Adiar o recebimento das propostas, divulgando mediante aviso público a nova data.

21.2. O ato de homologação do procedimento não confere o direito à contratação.

21.3. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro com base na legislação vigente.

21.4. As decisões do Pregoeiro serão consideradas definitivas somente após homologação do procedimento pelo Prefeito Municipal.

21.5. As normas que disciplinam este Pregão *serão sempre interpretadas em favor da ampliação da competitividade entre os interessados*, desde que não comprometam o interesse da Administração e a segurança da contratação.

21.6. Caso as certidões ou qualquer outro documento que contiver anexado no processo estiver desatualizado, sendo possível a verificação na internet poderá haver a atualização, vedada a inclusão de documentos que deveria constar originalmente na proposta, nos termos do art. 43, § 3º da Lei Federal nº 8666/93.

21.7. A contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, em se tratando de recursos administrativos, será feita nela se excluindo a data de início e incluindo a do vencimento e, não sendo computados para esse fim os feriados.



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72
Fls: 10
Rub.: 1

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

- 21.8. O pregoeiro resolverá os casos omissos com base na legislação vigente.
- 21.9. As informações inerentes a este Pregão poderão ser obtidas pelos interessados junto ao Departamento de Compras e Licitações, com o Pregoeiro ou Equipe de Apoio, estando disponível para atendimento de segunda a sexta-feira, das 07:00 às 12:00 horas, na sede municipal localizada na Av. Reginaldo Lemes da Silva, nº 01, Centro, Dois Irmãos do Buriti – MS, telefone (67) 3243-1117 e/ou no e-mail: [licitacao@doisirmaosdoburiti.ms.gov.br](mailto:licitacao@doisirmaosdoburiti.ms.gov.br).
- 21.10. Edital e seus Anexos poderão ser lidos e retirados somente por meio da Internet no site [www.comprasbr.com.br](http://www.comprasbr.com.br) e no site: <http://www.doisirmaosdoburiti.ms.gov.br>.
- 21.11. Fica eleito o foro da Cidade de Dois Irmãos do Buriti para dirimir qualquer controvérsia resultante desta licitação, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**Dois Irmãos do Buriti – MS, 17 de Dezembro de 2022.**

  
\_\_\_\_\_  
**MOISES PEREIRA DOS SANTOS**

Secretário Municipal de Administração



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2022  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2022**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é o registro de preços visando **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS EM ATENDIMENTO A DEMANDA DO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DO HOSPITAL MUNICIPAL CRISTO REI**, de acordo com as especificações e quantidades descritas neste Termo de Referência.

**2. VIGÊNCIA**

2.1. O prazo de vigência deste objeto será de 12 (doze) meses, a contar da publicação do extrato da Ata de Registro de Preços.

**3. JUSTIFICATIVA**

3.1. Aquisição dos materiais para laboratório licitados tem por justificativa a necessidade de atendimento à população do Município no que se refere a área da saúde, visando abastecer os estoques municipais, e dar condições de trabalho aos operadores da saúde, para dar continuidade aos serviços públicos essenciais, especialmente em relação à Secretaria Municipal de Saúde, pois envolve diretamente a saúde da população deste município, questão tão defesa pela Constituição Federal, especificamente em seu art. 196, e dar início aos procedimentos cirúrgicos neste município.

**4. CLASSIFICAÇÃO DOS MATERIAIS COMUNS**

4.1. Os materiais de consumo objetos desta licitação enquadram-se na categoria de bens e serviços comuns, de que trata a Lei nº 10.520/2002, por possuírem padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado. A contratação objetiva, por fim, respeitada a isonomia entre os licitantes, selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, que garanta a boa qualidade dos produtos a custos mais reduzidos, contribuindo para diminuição dos gastos governamentais.

**5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

5.1. Adota-se como referência para a presente aquisição o orçamento médio dos preços cotados por fornecedores, atas vigentes, portal de compras públicas cujo critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**.

**6. VALORES REFERÊNCIA:**

6.1. Utiliza-se como parâmetro inicial:

Item	Especificação	Unidade	Qtde	Valor unitário	Valor total
1	<b>ALCOOL ISOPROPILICO 70% (LITRO)</b> Embalagem de 1000ml, com propriedades antissépticas e indicação como higienizador de uso geral, Densidade a 25°C: 0,872- 0,876 g/ml, Pureza 70%, Composição	LITRO	5	33,69	168,45



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI

prefeitura de  
**Dois Irmãos  
do Buriti**  
MS

Processo nº 72

Fls.: *112*

Rub.: *[assinatura]*

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

	isopropanol 70%, Possuindo em sua formulação a proporção ideal de álcool e água para eliminar os micro-organismos e evaporar sem deixar resíduos.				
2	<b>ALFINETE COLORIDOS PARA MAPAS - TIPO TAÇA</b> Alfinetes coloridos para mapas - tipo taça; Tamanho total: 23 mm; Tamanho Taça: 13 mm; Tamanho ponta: 10 mm; iâmetro Taça maior: 9,7 mm; Diâmetro Taça menor: 7,3 mm; com cores variadas. cx com 100 und	CX	50	9,27	463,50
3	<b>CAIXA TÉRMICA 12 LT COR AZUL</b> Dimensões do produto Comprimento: 33,5cm, Largura: 24 cm, Altura: 29 cm.	UN	3	53,65	160,95
4	<b>CALIBRADOR BIOQUIMICO MULTIPARÂMETRO</b> Produto composto de soro humano liofilizado contendo vários analíticos cujas concentrações foram ajustadas para níveis adequados através da adição de extratos tissulares de origem animal e de substâncias químicas orgânicas e inorgânicas. Pode ser utilizados na calibração dos ensaios bioquímicos em equipamentos automáticos, semi automáticos e manuais. Acondicionado em embalagem frasco com 3 ml. Deve ser compatível com analisador bioquímico BIOPLUS-200 e com os demais reagentes de análise bioquímicas.	UN	12	104,82	1.257,84
5	<b>FITA IMPRESSORA TIPO RIBBON CASSETE ERC 09</b> Fita impressora tipo ribbon cassette ERC 09 cor preta ou roxa que deve ser compatível com analisador bioquímico BIOPLUS-200.	UN	25	36,33	908,25
6	<b>COLETOR ESTÉRIL TAMPA VERMELHA 80 ML PCT 100 UND</b> Coletor estéril de amostras e fluidos biológicos. Descrição: Transparente, de tampa vermelha e com volume de 50 ml a 80 ml com tampa vermelha.	PCT	680	32,95	22.406,00
7	<b>CRONÔMETRO DIGITAL PROGRESSIVO REGRESSIVO</b> Cronometro digital progressivo regressivo: possui alarme sonoro na contagem regressiva, contagem progressiva, cronometro de 99 minutos Maximo, memória do tempo programado para repetições infinitas. Possui imã para fixação em aço.	UN	10	346,73	3.467,30
8	<b>KIT CUBA DE VIDRO COMPLETA</b> Cuba de vidro completa para coloração de lâminas, com tampa, berço e alça. Autoclavavel a 121°C com tampa de vidro. Medidas: Cuba- Altura 70 mm; Comprimento 108 mm; Largura 90 mm; Berço- Altura 46 mm; Comprimento 85 mm; Largura 65 mm;	UN	6	132,50	795,00



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72  
Fls.: 103  
Rub.: 1

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

	Capacidade berço- Capacidade para 8 laminas de microscopia com medida 26.0 mm X 76.00 mm.				
9	<b>CURATIVO ANTISSEPTICO PARA ESTANCAMENTO DE SANGUE (ADULTO)</b> Bandagem profissional antisséptica prática e de ágil aplicação, utilizado para estancamento após coleta de sangue, bandagem antisséptica, redondo, adesivo termoplástico, papel siliconado, caixa com 500 unidades de adesivos. Composição de poliéster com algodão natural de 80g, papel siliconado de 60g estéril.	CX	50	12,72	636,00
10	<b>CURATIVO ANTISSEPTICO PARA ESTANCAMENTO DE SANGUE (INFANTIL)</b> Bandagem profissional antisséptica prática e de ágil aplicação, utilizado para estancamento após coleta de sangue, bandagem antisséptica, redondo, adesivo termoplástico, papel siliconado, caixa com 500 unidades de adesivos. Composição de poliéster com algodão natural de 80g, papel siliconado de 60g estéril.	CX	50	15,25	762,50
11	<b>DETERGENTE ALCALINO PARA REMOÇÃO DE RESIDUOS HEMATOLOGICOS (CELLCLEAN)</b> Solução detergente específico para descontaminação e manutenção preventiva de contadores hematológicos automáticos. Reagente de lise, remoção de células, resíduos e proteínas do sangue remanescentes em analisador hematológico. Deve ser compatível com analisador hematológico Sysmex XP-300. Frasco com 50 ml.	FRASCO	3	660,00	1.980,00
12	<b>DILUENTE PARA ANALISADORES HEMATOLOGICOS (CELLPACK)</b> Solução diluente para contagem e classificação de células sanguíneas nos analisadores hematológicos. Deve ser compatível com analisador hematológico Sysmex XP-300. Frasco com 20 L.	LITRO	35	262,50	9.187,50
13	<b>ESTANTE DE ARAME PARA SUPORTE DE TUBOS DE ENSAIO 100 FUROS</b> Estante de arame para suporte de tubos de ensaio de vidro, revestido em PVC com diâmetro de 13 mm e com capacidade de 100 tubos.	UN	3	60,00	180,00
14	<b>ESTANTE DE ARAME PARA SUPORTE DE TUBOS DE ENSAIO 12 FUROS</b> Estante de arame para suporte de tubos de ensaio de vidro, revestido em PVC com diâmetro de 13 mm e com capacidade de 12 tubos.	UN	3	30,10	90,30
15	<b>ESTANTE DE ARAME PARA SUPORTE DE TUBOS DE ENSAIO 40 FUROS</b> Estante de arame para suporte de tubos de ensaio de vidro, revestido em PVC com diâmetro de 13 mm e com capacidade de 40 tubos.	UN	3	18,44	55,32



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72  
Fls: *MM*  
Rub.: *J*

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

16	<b>ESTANTE DE ARAME PARA SUPORTE DE TUBOS DE ENSAIO 60 FUROS</b> Estante de arame para suporte de tubos de ensaio de vidro, revestido em PVC com diâmetro de 13 mm e com capacidade de 60 tubos.	UN	3	55,75	167,25
17	<b>ETIQUETA ADESIVA PARA IMPRESSORAS TERMICAS</b> Etiqueta adesiva continua para impressora térmica 60 mm x 30 M. Deve ser compatível com o aparelho de impressão Gc420d- ZEBRA.	ROLO	30	14,13	423,90
18	<b>COLUNA DE FILTRO DEIONIZADOR DE ÁGUA</b> Coluna de filtro para deionizador de água tradicional, em material PVC. A Coluna deve ser compatível com o deionizador Permution CS1800.	UN	3	380,00	1.140,00
19	<b>TIRA PARA UROÁNALISE</b> Tira teste de urina de 10 parâmetros com camada reativa e papel absorvente, com coloração para comparação da etiqueta de referencia do frasco, fácil avaliação dos resultados dos testes. Frascos com 100 unidades.	CX	350	33,24	11.634,00
20	<b>RIBBON DE CERA PARA IMPRESSÃO TÉRMICA</b> Filme com tinta de transferência térmica. Dimensão: Comprimento 74 M X 110mm; Tubete: "1/2" POL Cor: Preto. Deve ser compatível com impressora Gc420d-ZEBRA.	UN	15	6,98	104,70
21	<b>KIT DE FITA DE B.H.C. G TESTE RÁPIDO C/ 100 TESTES</b> Teste rápido para detecção de Gonadotrofina Coriônica Humana em amostras de soro e urina.	CX	300	44,88	13.464,00
22	<b>HIPOCLORITO DE SÓDIO 12%</b> O hipoclorito de sódio é utilizado na desinfecção de água e de superfícies. Possui ação germicida, virucida e desodorizante. Hipoclorito de Sódio 12%: Fórmula: NaClO, Peso Molecular: 74,5 Odor: Característico de cloro Concentração: 12,00% Densidade: 1,200 g/ml Frasco de 1000 ml.	FRASCO	6	20,35	122,10
23	<b>KIT IMUNO LATEX ASLO</b> Kit para pesquisa de antiestreptolisina O em amostras de soro, usando-se partículas de látex revestidas com estreptolisina O por aglutinação indireta. Frasco com 2,5 ml.	UN	60	71,25	4.275,00
24	<b>V.D.R.L TESTE</b> Suspensão antigenica estabilizada para realizar a prova V.D.R.L modificada (USR) de detecção de sífilis Frasco com 5,5 ml.	UN	100	46,00	4.600,00
25	<b>KIT IMUNO LATEX FATOR REUMATOIDE</b>	UN	60	39,26	2.355,60





# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



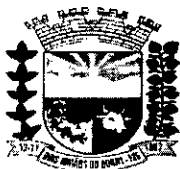
Processo nº 22

Fls: 219

Rub.: 1

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

	Kit para pesquisa de fator reumatoide em amostras de soro, usando-se partículas de látex revestidas com igG humana por aglutinação indireta. Frasco com 2,5 ml.				
26	<b>IMUNO LATEX PCR WAMA</b> Kit para pesquisa de PCR, em amostras de soro, usando-se partículas de látex revestidas com anticorpo monoclonal anti-PCR por aglutinação indireta. Frasco com 2,5 ml.		250	45,00	11.250,00
27	<b>LAMINA PARA MICROSCOPIA COM PONTA FOSCA LAPIDADA</b> Lâmina para microscopia com ponta fosca lapidada Especificações: Espessura 1,0 mm- 1,2mm; Dimensões 26 x 76 mm. Pacote com 50 unidades.	CX	500	16,91	8.455,00
28	<b>LAMINULA PARA MICROSCOPIA</b> Lamínula para microscopia. Especificações: 24 x 24 mm Caixa com 100 unidades.	CX	500	7,74	3.870,00
29	<b>APARELHO SEMIAUTOMATICO DE LEITURA DE TIRAS DE URINA</b> Analisador com 10 parâmetros ou mais de tiragem única individuais de amostras de urina em tira. Possibilita o registro automático dos resultados impressos ou online. Realiza leitura de aproximadamente 100 testes (tiras) /hora.	UN	1	10.585,77	10.585,77
30	<b>LUGOL FORTE 2% PARASITOLOGIA</b> Solução de lugol utilizada em exames parasitológico de fezes. Frasco com 500 ml.	FRASCO	2	44,85	89,70
31	<b>MALETA PARA MEDICAMENTOS</b> Maleta frasqueira com divisórias, ideal para armazenar e organizar medicamentos e kit primeiros socorros. Tamanho grande, com espaço. Com bandeja removível e alça. Medidas: Comprimento 37,0 cm; Largura 25,2; Altura 22,0 cm; Capacidade de 12 L. Cor Branca o e Vermelho.	UN	4	46,29	185,16
32	<b>MICROPIPETA AUTOMÁTICA MONOCANAL DE VOLUME FIXO - 100UL</b> Micropipeta desenvolvida para a dispensação de líquidos e fluidos em pequenos volumes, confeccionada em material plástico resistente com volume fixo e dispensador de ponteiros automático (ejetor) e certificado de calibração. Volume 100 µl.	UN	3	151,47	454,41
33	<b>MICROPIPETA AUTOMÁTICA MONOCANAL DE VOLUME FIXO - 1.000UL</b> Micropipeta desenvolvida para a dispensação de líquidos e fluidos em pequenos volumes, confeccionada em material plástico resistente com volume fixo e dispensador de ponteiros automático (ejetor) e certificado de calibração. Volume 1000 µl	UN	3	143,84	431,52



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72

Fls.: 276

Rub.:

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

34	<b>MICROPIPETA MONOCANAL DE VOLUME VARIÁVEL 20-200UL</b> Micropipeta desenvolvida para a dispensação de líquidos e fluidos em pequenos volumes, confeccionada em material plástico resistente com volume variável e dispensador de ponteiros automático (ejetor) e certificado de calibração. Volume 20 a 200 µl.	UN	3	257,25	771,75
35	<b>MICROPIPETA MONOCANAL DE VOLUME VARIÁVEL 100-1000UL</b> Micropipeta desenvolvida para a dispensação de líquidos e fluidos em pequenos volumes, confeccionada em material plástico resistente com volume variável e dispensador de ponteiros automático (ejetor) e certificado de calibração. Volume 100 a 1000 µl.	UN	3	161,97	485,91
36	<b>MICROPIPETA MONOCANAL DE VOLUME FIXO 10UL</b> Micropipeta desenvolvida para a dispensação de líquidos e fluidos em pequenos volumes, confeccionada em material plástico resistente com volume fixo e dispensador de ponteiros automático (ejetor) e certificado de calibração. Volume 10 µl.	UN	3	103,00	309,00
37	<b>MICROPIPETA MONOCANAL DE VOLUME FIXO 50UL</b> Micropipeta desenvolvida para a dispensação de líquidos e fluidos em pequenos volumes, confeccionada em material plástico resistente com volume fixo e dispensador de ponteiros automático (ejetor) e certificado de calibração. Volume 50 µl.	UN	3	139,00	417,00
38	<b>MICROPIPETA MONOCANAL DE VOLUME FIXO 25UL</b> Micropipeta desenvolvida para a dispensação de líquidos e fluidos em pequenos volumes, confeccionada em material plástico resistente com volume fixo e dispensador de ponteiros automático (ejetor) e certificado de calibração. Volume 25 µl.	UN	3	144,13	432,39
39	<b>MICROSCÓPIO DE LABORATÓRIO</b> Microscópio de laboratório: com altura da platina de 135 mm. Sistema lim (light intensity management) que pode reduzir em até 40% o tempo gasto no ajuste de intensidade de luz. Lentes objetivas com diferentes ampliações que transmitem a luz em graus variada. Equipado com trava que pode ser usado para definir o limite superior da altura da platina. Desliga automaticamente a iluminação do aparelho depois de um período de inatividade programada pelo usuário. Possui indicação da objetiva em uso. Possui indicação da ampliação (aumento) da objetiva em uso. Possui indicação da intensidade luminosa em uso, conforme I-i-m ou ajuste manual no potenciômetro.	UN	1	4.599,50	4.599,50
40	<b>PAPEL FILTRO QUALITATIVO 90MM</b> Papel filtro qualitativo redondo, 80g/90 mm; espessura	CX	200	8,66	1.732,00



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72

Fls: *MP*Rub.: *MP*

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

	0,16mm; velocidade de filtração 20-25s; teor de cinzas 0,1%; retenção de partículas 4-12 µM. Caixa com 100 unidades. Cor branca.				
41	<b>BOBINA PAPEL TERMICO PARA SYSMEX - XP 300</b> Bobina de papel térmico que seja compatível com aparelho hematológico Sysmex XP-300, Dimensões: 50mmx20mm de 30 Metros. Cor branca.	UN	50	7,88	394,00
42	<b>PIPETA DE PASTEUR 10 ML</b> Pipeta de Pasteur Graduada Descartável estéril, Comprimento 30 cm, Capacidade 10 ml, Caixa com 500 unidades.	CX	15	67,94	1.019,10
43	<b>PIPETA DE PASTEUR 10 ML</b> Pipeta de Pasteur Graduada Descartável estéril, Comprimento 15 cm; Capacidade 3 ml, Caixa com 500 unidades.	PCT	20	65,93	1.318,60
44	<b>PLACA DE KLINE P/ TESTE DE VDRL</b> Placa de Kline com 12 escavações em vidro borossilicato com espessura de 5 mm, cavidades com diâmetro de 16mm e com aproximadamente 1,75mm de profundidade, largura de 60mm e comprimento de 80mm.	UN	5	57,49	287,45
45	<b>PONTEIRA TIPO GILSON AZUL 1000UL</b> Ponteira para uso em micropipetas e manipulação de líquidos de precisão. Fabricada em polipropileno (PP) de cor azul, com volume de 100-1000 µL tipo Gilson.	UN	250	21,82	5.455,00
46	<b>PONTEIRA TIPO GILSON AMARELA 200 UL</b> Ponteira para uso em micropipetas e manipulação de líquidos de precisão. Fabricada em polipropileno (PP) de cor amarela, com volume de 10-200 µL tipo Gilson.	UN	250	17,31	4.327,50
47	<b>RACK VAZIO P/ 96 PONTEIRAS DE 200 µL</b> Rack/estante vazia para 96 ponteiras tipo Gilson de 200 µL Dimensão (CxLxA) de 118x84x80 mm.	UN	5	28,59	142,95
48	<b>RACK VAZIO PARA 100 PONTEIRAS TIPO 1000 µL</b> Rack/estante vazia para 100 ponteiras tipo Gilson de 1000 µL Dimensão (CxLxA) de 126x101x93 mm.	UN	5	16,32	81,60
49	<b>REAGENTE (ALT-TGO)</b> Reagente ALT/TGP método cinético UV, que seja compatível com aparelho BIOPPLUS-200. 1-Tampão 4x24ml 2-Coenzima 4x6ml	CX	300	80,00	24.000,00
50	<b>REAGENTE (AST-TGP)</b> Reagente AST-TGO método cinético UV, que seja compatível com aparelho BIOPULS-200. 1- Tampão 4x24ml 2 - Coenzima 4x6ml	CX	300	101,50	30.450,00
51	<b>REAGENTE ÁCIDO ÚRICO</b> Reagente ácido úrico método enzimático colorimétrico,	CX	300	94,61	28.383,00

*MP*



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72  
Fls: 278  
Rub.:

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

	que seja compatível com aparelho BIOPULS-200. 1- Padrão 1x5ml 2 - Coenzima 1x200ml				
52	<b>REAGENTE CK NAC</b> Reagente CK NAC método cinético UV, que seja compatível com aparelho BIOPULS-200. 1- Tampão 2x24ml 2- Substrato 2x6ml 3- Calibrador 1x1ml	CX	50	117,50	5.875,00
53	<b>REAGENTE COLESTEROL</b> Reagente COLESTEROL método enzimático-colorimétrico (Trinder), que seja compatível com aparelho BIOPULS-200. 1- Padrão 1x5ml 2- Reagente de cor 2x100ml	CX	300	77,00	23.100,00
54	<b>REAGENTE CREATININA</b> Reagente CREATININA método cinético-colorimétrico, que seja compatível com aparelho BIOPULS-200. 1- Padrão 1x5ml 2- Ácido Pícrico 1x60ml 3- Tampão 1x240ml	CX	300	75,77	22.731,00
55	<b>REAGENTE GLICOSE</b> Reagente GLICOSE método enzimático-colorimétrico (Trinder), que seja compatível com aparelho BIOPULS-200. 1- Padrão 1x5ml 2- Reagente de cor 1x500ml	CX	300	75,96	22.788,00
56	<b>REAGENTE TRIGLICERIDES</b> Reagente TRIGLICERIDES método enzimático-colorimétrico (Trinder), que seja compatível com aparelho BIOPULS-200. 1- Padrão 1x3ml 2- Reagente de cor 2x100ml	CX	300	78,00	23.400,00
57	<b>REAGENTE URÉIA</b> Reagente URÉIA método enzimático-colorimétrico, que seja compatível com aparelho BIOPULS-200. 1- Padrão 1x3ml 2- Tampão 1x100ml 3- Urease 1x25ml 4- Oxidante 1x25ml	CX	300	78,48	23.544,00
58	<b>ROLO DE PAPEL</b> Rolo de papel na cor branca, de 5,7 cm, compatível com impressora do aparelho BIOPLUS 200.	UN	50	9,93	496,50
59	<b>SCALP Nº 21</b> Scalp Intravenoso Nº 21G, com asas, constituído por agulha siliconizada com bisel bi-angulado e trifacetado. Caixa com 50 unidades.	CX	500	32,55	16.275,00
60	<b>SCALP Nº 23</b> Scalp Intravenoso Nº 23G, com asas, constituído por agulha siliconizada com bisel bi-angulado e trifacetado.	CX	500	28,00	14.000,00



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72

Fls.: 111

Rub.: 1

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

	Caixa com 50 unidades.				
61	<b>SCALP Nº 25</b> Scalp Intravenoso Nº 25G, com asas, constituído por agulha siliconizada com bisel bi-angulado e trifacetado. Caixa com 50 unidades.	CX	50	27,87	1.393,50
62	<b>SCALP Nº 27</b> Scalp Intravenoso Nº 27G, com asas, constituído por agulha siliconizada com bisel bi-angulado e trifacetado. Caixa com 50 unidades.	CX	50	28,00	1.400,00
63	<b>SORO PARA TIPAGEM ABO/RH ANTI-A</b> Soro anti-A para tipagem sanguínea. 1x10ml.	UN	25	31,00	775,00
64	<b>SORO PARA TIPAGEM ABO/RH ANTI-AB</b> Soro anti-AB para tipagem sanguínea. 1x10ml.	FRASCO	25	31,33	783,25
65	<b>SORO PARA TIPAGEM ABO/RH ANTI-B</b> Soro anti-B para tipagem sanguínea. 1x10ml.	UN	25	30,50	762,50
66	<b>SORO PARA TIPAGEM ABO/RH ANTI-D</b> Soro anti-D para tipagem sanguínea. 1x10ml.	UN	25	51,33	1.283,25
67	<b>HEMOLISANTE PARA CONTAGEM DIFERENCIAL DE LEUCÓCITOS (STROMATOLYSER)</b> Hemolisante para contagem diferencial de leucócitos e determinação quantitativa de hemoglobina em analisador hematológico. Deve ser compatível com equipamento Sysmex XP-300.	KIT	25	1.041,67	26.041,75
68	<b>SUPORTE EM PLÁSTICO ACRÍLICO CAPACIDADE PARA 10 TUBOS DE VHS</b> Suporte em plástico acrílico para tubos de VHS (Velocidade de Hemossedimentação Sanguínea) utilizando o método de Westergreen. Deve ser compatível com tubos o vácuo de VHS com dimensões de 8mmx120mm, com capacidade de 10 amostras e graduação de 0-140 mm.	UN	10	123,00	1.230,00
69	<b>SUPORTE EM ACRÍLICO PARA MICROPIPETAS 5 LUGARES</b> Suporte para micropipetas de monocal ou multicanal, compatível a com a maioria das marcas de micropipetas disponíveis no mercado, capacidade de 5 micropipetas.	UN	3	182,99	548,97
70	<b>TESTE RÁPIDO EM CASSETE DE TROPONINA</b> Teste de imunensaio de fluxo lateral para detecção rápida e qualitativa de troponina I (cTnI) e troponina T (cTnT) no sangue total, soro ou plasma humano, o teste deve ser utilizado como auxiliar no diagnostico de infarto agudo do miocárdio (IAM). Caixa com 20 testes em cassete com volume de amostra de 100 µL.	CX	300	163,91	49.173,00
71	<b>TUBO A VACUO V.H.S COM CITRATO DE SÓDIO</b> Tubo a vácuo de V.H. S de vidro, com tampa de goma na cor preta de sistema fechado e seguro. Compatível com o método de Westergreen e resultado obtido em 30 minutos. Deve conter reagente de citrato de sódio a 3,8%. Com	UN	350	62,50	21.875,00



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72  
Fls.: *[assinatura]*  
Rub.: *[assinatura]*

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

	dimensão de 8mm-120mm e aspiração de 1,6 mL.				
72	<b>TUBO CÔNICO PP 12ML AUTOMAÇÃO GRADUADO</b> Tubo cônico PP 12 ml automação graduado: Com tampa vermelha pressão interna (Pt/100), Tubo feito em polipropileno (PP), Esterilizado por radiação ionizante, pacote com 100 unidades.	PCT	800	26,90	21.520,00
73	<b>TUBO DE ENSAIO DE VIDRO 10 X 75 4ML</b> Tubo de ensaio de vidro de 10mmX75mm, utilizado para efetuar reações químicas de pequena escala. Fabricado em vidro neutro, com diâmetro externo com tolerância de mais ou menos 0,5 mm; autoclavável a 121°C; possui ótima resistência e mecânica térmica. Embalagem com 250 unidades.	CX	10	195,00	1.950,00
74	<b>TUBO TAMPA AMARELADA VÁCUO PARA COLETA DE SANGUE COM ATIVADOR DE COAGULO E GEL SEPARADOR</b> Tubo de coleta de sangue/soro com ativador de coagulo e gel separador, que acelera o processo de coagulação para obtenção de soro com mais alta qualidade. Tubo de tampa amarela com dimensão de 13mmX100mm com capacidade de 5ml e embalagem com 100 unidades.	UN	350	148,50	51.975,00
75	<b>TUBO TAMPA ROXO PARA COLETA SANGUE COM ANTICOAGULANTE EDTA K2</b> Tubo para coleta de sangue com anticoagulante EDTA K2 jateado na parede do tubo, de tampa roxa com capacidade de 4 ml e embalagem com 100 unidades.	CX	350	89,00	31.150,00

**Valor Total Estimado:**

**R\$ 584.818,49**

## 7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. As despesas decorrentes da entrega do objeto da presente licitação correrão a cargo do Fundo Municipal de Saúde, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas neste edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações.

## 8. DAS CONDIÇÕES E PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS:

8.1. A entrega dos produtos deverá ocorrer em até 10 (dez) dias, contadas a partir da solicitação do departamento competente da Secretaria Municipal de Saúde. Em caso de envio por transportadora a contratada fica ciente que os pedidos poderão ser feitos em pequenas quantidades (conforme a necessidade) e o prazo de entrega permanecerá de 10 (dez) dias.

8.1.1. Nos casos de urgência a Contratante poderá solicitar que a entrega ocorra em até 5 (cinco) dias, devendo constar especificamente tal condição na autorização de fornecimento ou documento equivalente.

8.1.2. Os materiais deverão ser entregues no Laboratório do Hospital Municipal Cristo Rei, localizado na Rua Thomas Trindade, s/nº, Centro em Dois Irmãos do Buriti – MS, obedecendo aos critérios de quantidade conforme Autorização de Fornecimento.



- 8.2. Os licitantes obrigam-se a fornecê-los nas condições estipuladas no presente instrumento, sob pena de rejeição e aplicação das penas cabíveis.
- 8.3. Serão recusados os materiais que não atendam às especificações constantes neste processo de compra e/ou que não estejam adequados para uso.
- 8.4. O fornecedor ficará obrigado a trocar, em até 03 dias, sem ônus para o Município, o produto que vier a ser recusado.
- 8.5. Em caso de irregularidade não sanada pelo fornecedor, a Administração, por meio de seu representante, reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade competente para que sejam tomadas as providências legais pertinentes.
- 8.6. Em caso de necessidade de providências solicitadas pelo Contratante e não realizadas por parte do fornecedor, os prazos para pagamento serão suspensos, e considerado o fornecimento em atraso, sujeitando-o à aplicação de multa sobre o valor considerado em atraso e, conforme o caso, a outras sanções estabelecidas na lei e neste Edital.
- 8.7. O recebimento dos materiais se efetivará, em conformidade com os art. 73 a 76 da Lei Federal nº 8.666/93, especificamente nos termos do art. 73, inciso II, alíneas “a” e “b” do referido dispositivo.
- 8.8. Relativamente ao disposto na presente cláusula, aplica-se subsidiariamente, as disposições da Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

#### **9. DO PAGAMENTO:**

9.1. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente devendo a licitante informar o número do banco, da agência e conta bancárias, ou através de banco credenciado, a critério da Administração no prazo de até 30 (trinta) dias, do fornecimento, mediante a apresentação de notas fiscais acompanhadas obrigatoriamente das comprovações de regularidade fiscal junto às Fazendas Públicas Federal, Estadual e Municipal, ainda comprovação de regularidade junto ao FGTS e à Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

#### **10. DAS ALTERAÇÕES DESTES TERMOS DE REFERÊNCIA**

10.1. Este Termo de Referência poderá sofrer alterações até a data de divulgação ou publicação do instrumento convocatório, a fim de fornecer corretamente os dados para a apresentação da proposta comercial, bem como, para se adequar às condições estabelecidas pela legislação vigente.

#### **11. DA APROVAÇÃO:**

11.1. Aprovo o presente termo de referência para que possa produzir os desejados efeitos externos.

Dois Irmãos do Buriti – MS, 09 de Setembro de 2022.

**CARLOS AUGUSTO BARBOSA LEITE**  
Secretária Municipal de Saúde

**ANEXO II****MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2022  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2022**

RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	DATA:
REPRESENTANTE:	CARGO:
RG:	CPF:
ENDEREÇO:	TELEFONE:
BANCO:	AGÊNCIA BANCÁRIA:
Nº CONTA BANCÁRIA:	CIDADE:

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS EM ATENDIMENTO A DEMANDA DO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DO HOSPITAL MUNICIPAL CRISTO REI, conforme condições, quantidades e exigências, estabelecidas neste Edital e seus anexos:**

Item	Especificação	Unidade	Qtde	Marca	Valor unitário	Valor total
01	ALCOOL ISOPROPILICO 70% (LITRO)	LITRO	5			
02	ALFINETE COLORIDOS PARA MAPAS - TIPO TAÇA	CX	50			
03	CAIXA TÉRMICA 12 LT COR AZUL	UN	3			
04	CALIBRADOR BIOQUIMICO MULTIPARÂMETRO	UN	12			
05	FITA IMPRESSORA TIPO RIBBON CASSETE ERC 09	UN	25			
06	COLETOR ESTÉRIL TAMPA VERMELHA 80 ML PCT 100 UND	PCT	680			
07	CRONÔMETRO DIGITAL PROGRESSIVO REGRESSIVO	UN	10			
08	KIT CUBA DE VIDRO COMPLETA	UN	6			
09	CURATIVO ANTISSEPTICO PARA ESTANCAMENTO DE SANGUE (ADULTO)	CX	50			
10	CURATIVO ANTISSEPTICO PARA ESTANCAMENTO DE SANGUE (INFANTIL)	CX	50			
11	DETERGENTE ALCALINO PARA REMOÇÃO DE RESIDUOS HEMATOLOGICOS (CELLCLEAN)	FRASCO	3			
12	DILUENTE PARA ANALISADORES HEMATOLOGICOS (CELLPACK)	LITRO	35			
13	ESTANTE DE ARAME PARA SUPORTE DE TUBOS DE ENSAIO 100 FUROS	UN	3			
14	ESTANTE DE ARAME PARA SUPORTE DE TUBOS DE ENSAIO 12 FUROS	UN	3			





# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72  
Fls: 303  
Rub.: 1

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

15	ESTANTE DE ARAME PARA SUPORTE DE TUBOS DE ENSAIO 40 FUROS	UN	3			
16	ESTANTE DE ARAME PARA SUPORTE DE TUBOS DE ENSAIO 60 FUROS	UN	3			
17	ETIQUETA ADESIVA PARA IMPRESSORAS TERMICAS	ROLO	30			
18	COLUNA DE FILTRO DEIONIZADOR DE ÁGUA	UN	3			
19	TIRA PARA UROÂNALISE	CX	350			
20	RIBBON DE CERA PARA IMPRESSÃO TÉRMICA	UN	15			
21	KIT DE FITA DE B.H.C. G TESTE RÁPIDO C/ 100 TESTES	CX	300			
22	HIPOCLORITO DE SÓDIO 12%	FRASCO	6			
23	KIT IMUNO LATEX ASLO	UN	60			
24	V.D.R.L TESTE	UN	100			
25	KIT IMUNO LATEX FATOR REUMATOIDE	UN	60			
26	IMUNO LATEX PCR WAMA		250			
27	LAMINA PARA MICROSCOPIA COM PONTA FOSCA LAPIDADA	CX	500			
28	LAMINULA PARA MICROSCOPIA	CX	500			
29	APARELHO SEMIAUTOMATICO DE LEITURA DE TIRAS DE URINA	UN	1			
30	LUGOL FORTE 2% PARASITOLOGIA	FRASCO	2			
31	MALETA PARA MEDICAMENTOS	UN	4			
32	MICROPIPETA AUTOMÁTICA MONOCANAL DE VOLUME FIXO - 100UL	UN	3			
33	MICROPIPETA AUTOMÁTICA MONOCANAL DE VOLUME FIXO - 1.000UL	UN	3			
34	MICROPIPETA MONOCANAL DE VOLUME VARIÁVEL 20-200UL	UN	3			
35	MICROPIPETA MONOCANAL DE VOLUME VARIÁVEL 100-1000UL	UN	3			
36	MICROPIPETA MONOCANAL DE VOLUME FIXO 10UL	UN	3			
37	MICROPIPETA MONOCANAL DE VOLUME FIXO 50UL	UN	3			
38	MICROPIPETA MONOCANAL DE VOLUME FIXO 25UL	UN	3			
39	MICROSCÓPIO DE LABORATÓRIO	UN	1			
40	PAPEL FILTRO QUALITATIVO 90MM	CX	200			
41	BOBINA PAPEL TERMICO PARA SYSMEX - XP 300	UN	50			
42	PIPETA DE PASTEUR 10 ML	CX	15			
43	PIPETA DE PASTEUR 10 ML	PCT	20			
44	PLACA DE KLINE P/ TESTE DE VDRL	UN	5			
45	PONTEIRA TIPO GILSON AZUL 1000UL	UN	250			



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72

Fls: 24

Rub.:

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

46	PONTEIRA TIPO GILSON AMARELA 200 UL	UN	250			
47	RACK VAZIO P/ 96 PONTEIRAS DE 200 µL	UN	5			
48	RACK VAZIO PARA 100 PONTEIRAS TIPO 1000 µL	UN	5			
49	REAGENTE (ALT-TGO)	CX	300			
50	REAGENTE (AST-TGP)	CX	300			
51	REAGENTE ÁCIDO ÚRICO	CX	300			
52	REAGENTE CK NAC	CX	50			
53	REAGENTE COLESTEROL	CX	300			
54	REAGENTE CREATININA	CX	300			
55	REAGENTE GLICOSE	CX	300			
56	REAGENTE TRIGLICERIDES	CX	300			
57	REAGENTE URÉIA	CX	300			
58	ROLO DE PAPEL	UN	50			
59	SCALP Nº 21	CX	500			
60	SCALP Nº 23	CX	500			
61	SCALP Nº 25	CX	50			
62	SCALP Nº 27	CX	50			
63	SORO PARA TIPAGEM ABO/RH ANTI-A	UN	25			
64	SORO PARA TIPAGEM ABO/RH ANTI-AB	FRASCO	25			
65	SORO PARA TIPAGEM ABO/RH ANTI-B	UN	25			
66	SORO PARA TIPAGEM ABO/RH ANTI-D	UN	25			
67	HEMOLISANTE PARA CONTAGEM DIFERENCIAL DE LEUCÓCITOS (STROMATOLYSER)	KIT	25			
68	SUPORTE EM PLÁSTICO ACRÍLICO CAPACIDADE PARA 10 TUBOS DE VHS	UN	10			
69	SUPORTE EM ACRÍLICO PARA MICROPIPETAS 5 LUGARES	UN	3			
70	TESTE RÁPIDO EM CASSETE DE TROPONINA	CX	300			
71	TUBO A VACUO V.H.S COM CITRATO DE SÓDIO	UN	350			
72	TUBO CÔNICO PP 12ML AUTOMAÇÃO GRADUADO	PCT	800			
73	TUBO DE ENSAIO DE VIDRO 10 X 75 4ML	CX	10			
74	TUBO TAMPA AMARELADA VÁCUO PARA COLETA DE SANGUE COM ATIVADOR DE COAGULO E GEL SEPARADOR	UN	350			
75	TUBO TAMPA ROXO PARA COLETA SANGUE COM ANTICOAGULANTE EDTA K2	CX	350			

Valor Total: R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**DECLARAMOS QUE:**



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72

Fls: 305

Rub.: 

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

- a) Na proposta acima estão contabilizados todos os custos diretos e indiretos para o fornecimento dos medicamentos;
- b) Utilizaremos veículos apropriados para o transporte, atendendo, conforme o caso, a todas as legislações ambientais.
- c) Estamos de acordo com os termos do ato convocatório e com a legislação nele indicada.

**CARIMBO DE CNPJ**  
**ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL**





**ANEXO III**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2022**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2022**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**Local de realização da sessão:** Av. Reginaldo Lemes da Silva, nº 01, Centro, Dois Irmãos do Buriti-MS.

**Data:** \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

**Horário:** \_\_\_\_\_ horas.

Aos \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022, o **MUNICÍPIO DE DOIS IRMÃOS DO BURITI**, inscrito no CNPJ sob o nº 24.616.187/0001-10 situado na Av. Reginaldo Lemes da Silva, nº 01, Centro, Dois Irmãos do Buriti/MS, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, **WLADEMIR DE SOUZA VOLK**, brasileiro, empresário, casado, portador do RG nº. 001053159 SSP/MS e CPF nº. 836.177.101-82, residente e domiciliado na Rua Campo Grande, S/N, Centro, Dois Irmãos do Buriti/MS, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, inscrito no CNPJ nº 11.394.413/0001-14, situado na rua Thomaz Trindade, s/nº, Centro, Dois Irmãos do Buriti – MS, representada neste ato pelo Sr. **CARLOS AUGUSTO BARBOSA LEITE**, brasileiro, casado, portador do RG nº.114002207 SSP/RJ e CPF nº 041.188.391-72, nos termos da Lei nº 10.520/2002 e subsidiariamente a Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, e demais normas aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no **Processo Administrativo nº 072/2022**, modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2022 – Registro de Preços**, por deliberação da Pregoeira do Município, conforme Ata da sessão pública do dia ..... e homologada em ....., **RESOLVE** registrar os preços para aquisição de medicamentos hospitalares, através do Sistema de Registro de Preços oferecido pela empresa ....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., com sede ....., CEP....., Município de ....., telefone: ....., neste ato representado pelo(a) senhor(a) ....., portador do da cédula de identidade nº ..... e do CPF nº ....., de cuja proposta foi classificada em primeiro lugar no certame acima referido observada as condições enunciadas nas cláusulas que se seguem:

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:**

1.1. A presente Ata de **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS EM ATENDIMENTO A DEMANDA DO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DO HOSPITAL MUNICIPAL CRISTO REI**, para atender a Secretaria Municipal de Saúde do município de Dois Irmãos do Buriti – MS.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

2.1. A presente Ata de Registro é o documento vinculativo obrigacional de fornecimento, onde constarão os preços a serem praticados, com características de compromisso da licitante vencedora, que se convocada, vier celebrar contrato para aquisição do objeto nas condições definidas neste edital e seus anexos e, se for o caso, com as demais classificadas que aceitarem fornecer o objeto pelo preço do primeiro menor preço, obedecida a ordem de classificação e os quantitativos propostos.

2.2. As empresas com preços registrados passarão a ser denominadas Detentoras da Ata de Registro de Preços, após a respectiva assinatura da Ata.

2.3. Caso a prestadora primeira classificada, após convocação, não comparecer ou recusar assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das cominações a ele previstas neste edital,



o Pregoeiro convocará as demais licitantes, na ordem de classificação, mantido o preço da primeira classificada na licitação.

2.4. Decorridos 60 (sessenta) dias da data de entrega das propostas, sem que haja convocação para a assinatura de Ata de Registro de Preços, as licitantes estarão liberadas dos compromissos assumidos.

2.5. A ata de registro de preços terá a vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de publicação de seu extrato.

### **3. CLÁUSULA TERCEIRA – DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pela Secretaria Municipal de Saúde, na qualidade de Usuária da Ata.

3.2. Caberá à Usuária da Ata a responsabilidade, após o registro de preços, pelo controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive aplicação das sanções previstas neste edital.

3.3. A Usuária da Ata deverá informar ao Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, do não comparecimento da prestadora para a retirada da nota de empenho ou instrumento equivalente, conforme o caso, visando a convocação dos remanescentes e aplicação das penalidades cabíveis ao fornecedor faltoso.

3.4. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade de outros municípios que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços deste Município.

3.4.1. As Adesões previstas na forma do item acima não poderão exceder ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

3.5. O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços, na forma do Anexo III, nas condições previstas neste edital.

3.6. O Município de Dois Irmãos do Buriti não se obriga a firmar contratações oriundas do Sistema Registro de Preços, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

### **4. CLÁUSULA QUARTA – DO ACEITE E RECEBIMENTO**

4.1. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante emissão Autorização de Fornecimento equivalente distinta, formalizada pelo Município Municipal de Dois Irmãos do Buriti, dela constando: a data, a quantidade pretendida, e o período;

4.2. Os fornecimentos dos medicamentos deverão estar disponibilizados ao CONTRATANTE a partir da assinatura da ata de registro de preços.

4.3. A empresa classificada ficará obrigada a atender as Autorizações de Fornecimentos efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

4.4. Em caso de atraso no fornecimento dos medicamentos, a Contratada deverá apresentar justificativa devidamente comprovada, sujeitando-se a aceitação da Usuária da Ata de Registro de Preços.



4.5. Caso a licitante classificada em primeiro lugar não receber ou não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a Administração convocará a segunda classificada para fornecer o objeto, e assim sucessivamente quanto as demais classificadas, aplicadas aos faltosos as penalidades cabíveis.

4.6. A segunda classificada só poderá fornecer o produto à Administração quando a primeira classificada tiver seu registro junta a Ata cancelada.

4.7. Relativamente ao disposto no presente tópico, aplicam-se, subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor.

4.8. As despesas relativas ao fornecimento do objeto correrão por conta exclusivas da usuária da ata.

## **5. CLÁUSULA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO**

5.1. As obrigações decorrentes e constantes do Registro de Preços será firmado com o Município de Dois Irmãos do Buriti, observada as condições estabelecidas neste edital e no que dispõe o art. 62 da Lei Federal nº. 8.666/93, e será formalizada através de:

- a) Nota de empenho ou documento equivalente, quando a entrega não envolver obrigações futuras;
- b) Nota de empenho ou documento equivalente e contrato de fornecimento, quando presentes obrigações futuras.

5.1.1. Esta Ata de Registro de Preços é parte integrante do Edital de Convocação, cujas condições deverão ser mantidas na sua integralidade.

5.2. A licitante vencedora não poderá subcontratar, subempreitar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o objeto da presente licitação.

## **6. CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO E REVISÃO**

6.1. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

6.2. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a Comissão de Licitação notificará a prestadora com o primeiro menor preço registrado para o item visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao do mercado, mantendo o mesmo objeto cotado, qualidade e especificações.

6.3. Dando-se por infrutífera a negociação de redução dos preços, a Comissão de Licitação formalmente desonerará a prestadora em relação ao item e cancelará o seu registro, sem prejuízos das penalidades cabíveis.

6.4. Simultaneamente, procederá a convocação das demais prestadoras, respeitada a ordem de classificação visando estabelecer igual oportunidade de negociação.

6.5. Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item, poderá o Município de Dois Irmãos do Buriti - MS solicitar nova licitação para a aquisição do objeto, sem que caiba direito de recurso.

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO**

3.1. Os pagamentos serão realizados nos termos do art. 40, XIV, “a” da Lei Federal nº 8666/93 no prazo de até 30 (trinta) dias, após o efetivo recebimento do produto pelo fiscal do contrato.



- 7.1. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susgado para que a fornecedora tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
- 7.2. Caso se constate erro ou irregularidade na nota fiscal/fatura, o Departamento de Orçamento e Finanças, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-la.
- 7.3. Na hipótese de devolução, a nota fiscal/fatura será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.
- 7.4. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da prestadora.
- 7.5. A Administração Municipal não pagará, sem que tenha autorização prévia e formal, nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.
- 7.6. Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela Prestadora do prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.
- 7.7. Fica estabelecido o percentual de juros de 12% (doze por cento) ao ano, na hipótese de mora por parte da contratante.

#### **8. CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

- 8.1. Além daquelas determinadas por leis, decretos, regulamentos e demais dispositivos legais, a CONTRATADA estará sujeita as sanções definidas nesta Cláusula.
- 8.2. Sem prejuízo das sanções cominadas no art. 87, I, III e IV, da Lei nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do instrumento de contrato, a Contratante poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar à CONTRATADA multa sobre a parcela inadimplida do contrato.
- 8.3. De acordo com a gravidade do descumprimento, poderá ainda a CONTRATADA se sujeitar à Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base na legislação vigente.
- 8.4. A sanção denominada “Advertência” só terá lugar se emitida por escrito e quando se tratar de faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação, cabível somente até a segunda aplicação (reincidência) para a mesma infração, caso não se verifique a adequação da conduta por parte da CONTRATADA, após o que deverão ser aplicadas sanções de grau mais significativo.
- 8.5. São exemplos de infração administrativa penalizáveis, nos termos da Lei nº 8.666 de 1993, da Lei nº 10.520 de 2002, dos Decretos Municipais nº 184 de 2009:
- a) Inexecução total ou parcial do contrato;
  - b) Apresentação de documentação falsa;
  - c) Comportamento inidôneo;
  - d) Fraude fiscal;
  - e) Descumprimento de qualquer dos deveres elencados no Edital ou no Contrato.



# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72  
Fls: 310  
Rub.:

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

8.6. As sanções serão aplicadas sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que possa ser acionada em desfavor da Contratada, conforme infração cometida e prejuízos causados à administração ou a terceiros.

8.7. Para efeito de aplicação de multas, às infrações são atribuídos graus, com percentuais de multa conforme a tabela a seguir, que elenca apenas as principais situações previstas, não eximindo de outras equivalentes que surgirem, conforme o caso:

Item	Descrição da Infração	Grau	Multa
1	Prestar os serviços de forma inadequada, incompleta, paliativo substitutivo como por caráter permanente, ou deixar de providenciar recomposição complementar; por ocorrência.	2	0,4% por dia
2	Recusar-se a executar as determinações feitas pela FISCALIZAÇÃO, sem motivo justificado; por ocorrência;	4	1,6% por dia
3	Suspender ou interromper, salvo por motivo de força maior ou caso fortuito, os fornecimentos dos bens adquiridos, por dia e por unidade de atendimento;	5	3,2% por dia
4	Destruir ou danificar documentos por culpa ou dolo de seus agentes; por ocorrência.	5	3,2% por dia
5	Permitir situação que crie a possibilidade ou cause danos físico, lesão corporal ou consequências letais; por ocorrência.	6	4,0% por dia
6	Inexecução total do contrato;	10	10%
Para os itens a seguir, deixar de:			
7	Manter a documentação de habilitação atualizada; por item, por ocorrência.	1	0,2% por dia
8	Iniciar a entrega nos prazos estabelecidos, observados os limites mínimos estabelecidos por este Contrato; por item, por ocorrência.	2	0,2% por dia
9	Ressarcir o órgão por eventuais danos causados por sua culpa;	2	0,4% por dia
10	Cumprir quaisquer dos itens do Termo de Referência e seus anexos, mesmo que não previstos nesta tabela de multas, após reincidência formalmente notificada pela FISCALIZAÇÃO; por ocorrência.	3	0,8% por dia
11	Cumprir determinação formal ou instrução complementar da FISCALIZAÇÃO, por ocorrência;	3	0,8% por dia

**\* Incide sobre a parte inadimplida.**

8.8. As sanções aqui previstas poderão ser aplicadas concomitantemente, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

8.9. Após 30 (trinta) dias da falta de execução do objeto, será considerada inexecução total do contrato, o que ensejará a rescisão contratual.

8.10. As sanções de natureza pecuniária serão diretamente descontadas de créditos que eventualmente detenha a CONTRATADA ou efetuada a sua cobrança na forma prevista em lei.

8.11. As sanções previstas não poderão ser relevadas, salvo ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou casos fortuitos, devidos e formalmente justificados e comprovados, e sempre a critério da autoridade competente, conforme prejuízo auferido.





8.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

### **9. CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO**

9.1. A Ata de Registro de Preço será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de vigência ou quando não restarem prestadoras registradas e, por iniciativa do Município de Dois Irmãos do Buriti/MS quando:

9.1.1. A licitante não formalizar o contrato decorrente do registro de preços e/ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estipulado ou descumprir exigências da Ata de Registro de Preços, sem justificativa aceitável;

9.1.2. Ocorrer qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do instrumento de ajuste;

9.1.3. Os preços registrados apresentarem-se superiores ao do mercado e não houver êxito na negociação;

9.1.4. Der causa a rescisão administrativa do ajuste decorrente do registro de preços por motivos elencados no art. 78 e seguintes da Lei n. 8.666/83;

9.1.5. Por razão de interesse público, devidamente motivado.

9.2. Cancelado o Registro de Preço induzirá na convocação da prestadora com classificação imediatamente subsequente.

9.3. Será assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação ou publicação.

### **10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes dos fornecimentos da presente licitação correrão das dotações orçamentárias da Secretaria Municipal de Saúde de Dois Irmãos do Buriti, Estado do Mato Grosso do Sul na qualidade de Usuária da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas neste edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei Federal nº8.666/93 e alterações.

### **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO**

11.1. Considerando tratar-se de julgamento de licitação na modalidade de Pregão Eletrônico nº 007/2022, tipo menor preço por item, HOMOLOGADO a classificação das empresas conforme abaixo especificadas, as empresas vencedoras ficam assim registrados:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QNT	VLR UNT	VLR TOTAL

#### **Classificação Geral**

1ª Empresa

---

2ª Empresa

---



**12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICIDADE**

12.1. O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município, conforme o disposto no art. 61, parágrafo único, da Lei Federal n.º 8.666/93.

**13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, dos Decretos Municipais n.º 042/2009 e n.º 184/2009, da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e demais normas aplicáveis a espécie.

**14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

14.1. Fica eleito o foro da cidade de Dois Irmãos do Buriti, Estado de Mato Grosso do Sul, renunciando de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para processar as questões resultantes desta licitação e que não possam ser dirimida administrativamente.

Dois Irmãos do Buriti – MS, XX de XXXXX de 2022.

**MUNICÍPIO DE DOIS IRMÃOS DO BURITI**  
**WLADEMIR DE SOUZA VOLK -**  
**Prefeito Municipal**

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**CARLOS AUGUSTO BARBOSA LEITE**  
**Secretário Municipal de Saúde**

**DETENTORA**





**ANEXO IV  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2022  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2022**

**MINUTA DO CONTRATO**

O **MUNICÍPIO DE DOIS IRMÃOS DO BURITI**, inscrito no CNPJ sob o nº 24.616.187/0001-10 situado na Av. Reginaldo Lemes da Silva, nº 01, Centro, Dois Irmãos do Buriti/MS, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, **WLADEMIR DE SOUZA VOLK**, brasileiro, empresário, casado, portador do RG nº. 001053159 SSP/MS e CPF nº. 836.177.101-82, residente e domiciliado na Rua Campo Grande, S/N, Centro, Dois Irmãos do Buriti/MS, através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, inscrito no CNPJ nº 11.394.413/0001-14, situado na rua Thomaz Trindade, s/nº, Centro, Dois Irmãos do Buriti – MS, representada neste ato pelo Sr. **CARLOS AUGUSTO BARBOSA LEITE**, brasileiro, casado, portador do RG nº.114002207 SSP/RJ e CPF nº 041.188.391-72, doravante denominada Contratante e a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º \_\_\_\_\_, com estabelecimento na \_\_\_\_\_, na cidade \_\_\_\_\_, doravante denominada Contratado, representada neste ato por \_\_\_\_\_, brasileiro, portador da carteira de identidade tipo RG n.º \_\_\_\_\_, emitida pela SSP/\_\_\_\_, e do CPF n.º \_\_\_\_\_, pactuam o presente Contrato, cuja celebração foi autorizada pelo despacho de homologação do processo de **Pregão Eletrônico nº 008/2022**, e nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 em sua atual redação, atendidas as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

**1. CLAUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL:**

1.1. O presente contrato tem fundamento legal pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, de conformidade com o edital de Pregão Eletrônico nº 008/2022, aprovado pela Procuradoria Jurídica, procedimento licitatório adjudicado pelo Pregoeiro em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e homologado em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ pelo exmo Prefeito Municipal, anexo ao Processo Administrativo nº. 068/2022.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

**AQUISIÇÃO DE MATERIAIS EM ATENDIMENTO A DEMANDA DO LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DO HOSPITAL MUNICIPAL CRISTO REI CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR:**

3.2. O valor total para aquisição dos medicamentos objeto deste contrato é de

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	MARCA	QTD.	VALOR UNIT. RS	VALOR TOTAL RS
....	.....					

R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), conforme tabela abaixo:



**VALOR TOTAL: R\$**

3.3. O preço contratado será considerado suficiente e completo, abrangendo os salários e todos os encargos (sociais, trabalhistas, previdenciários e comerciais, bem como demais encargos incidentes), os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais, e para fiscais, etc.), a administração, o lucro, as despesas decorrentes de carregamento, descarregamento, fretes, transportes, hospedagem, alimentação e deslocamentos de qualquer natureza, ocorrendo tal operação, única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da empresa vencedora da licitação, bem como qualquer outro encargo ou despesa, ainda que aqui não especificada, que possa incidir ou ser necessária à execução do objeto da licitação.

**4. CLAUSULA QUARTA – DA ENTREGA E RECEBIMENTO:**

4.1. O prazo máximo para entrega dos medicamentos, objeto deste procedimento licitatório, será de 10 (dez) dias a partir do recebimento da Autorização do Fornecimento, nota de empenho ou instrumento equivalente .

4.2. O recebimento se fará dentro dos locais indicados na autorização de fornecimento, mediante o efetivo acompanhamento do fiscal que receberá além dos produtos a nota fiscal para conferência, podendo, ainda, determinar que o veículo se desloque até outro local, dentro do perímetro urbano para eventuais aferições.

4.3. Deverá acompanhar no ato da entrega, além da nota fiscal, as comprovações de regularidade fiscal para efeitos de pagamento, havendo qualquer restrição ou a não entrega das comprovações de regularidade fiscal somente enviará a nota fiscal ao pagamento após a devida regularização.

4.3.01. O prazo para pagamento somente iniciará após o cumprimento da regularização na forma acima.

4.4. Transcorrido o prazo de 05 (cinco) dias úteis sem que a regularização seja providenciada pela fornecedora, o fiscal enviará a documentação relatando a pendência juntamente com termo de notificação à fornecedora do descumprimento de cláusulas contratuais ao Departamento Jurídico para providências cabíveis, quanto ao pagamento e quanto ao cancelamento do registro de preços e/ou rescisão do contrato, além das sanções cabíveis.

4.5. O recebimento dos medicamentos se efetivará, em conformidade com os arts. 73 a 76 da Lei 8.666/93.

4.6. Relativamente ao disposto no presente tópico, aplicam-se, subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor.

**5. CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

5.1. Os pagamentos serão realizados nos termos do art. 40, XIV, “a” da Lei Federal nº 8666/93 no prazo de até 30 (trinta) dias, após o efetivo recebimento do produto pelo fiscal do contrato.

5.2. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susgado para que a prestadora tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.





5.3. Caso se constate erro ou irregularidade na nota fiscal/fatura, o Departamento de Orçamento e Finanças, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-la.

5.4. Na hipótese de devolução, a nota fiscal/fatura será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

5.5. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da prestadora.

5.6. A Administração Municipal não pagará, sem que tenha autorização prévia e formal, nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.

5.7. Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância pela prestadora do prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.

5.8. Fica estabelecido o percentual de juros de 12% (doze por cento) ao ano, na hipótese de mora por parte da contratante.

#### **6. CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO:**

6.1. O prazo de vigência do presente Contrato será de doze meses, podendo ser prorrogado no interesse da Administração e nos termos do art. 57 da Lei Federal nº 8666/93.

#### **7. CLÁUSULA SÉTIMA – DA DESPESA:**

7.1. As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da dotação orçamentária abaixo, utilizando-se de recursos financeiros:

**2 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**02 PODER EXECUTIVO**  
**02 05 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**020500 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**10 Saúde**  
**10 302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial**  
**10 302 003 IMPLEMENTAÇÃO SAÚDE DE QUALIDADE**  
**10 302 003 1003 0000 MANUTENÇÃO DA ESTRUTURAÇÃO DOS**  
**SERVIÇOS PÚBLICO DA SAÚDE – ATENÇÃO ESPECIALIZADA**  
**4.4.90.52.00 EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE**

Ficha: 497

**2 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**02 PODER EXECUTIVO**  
**02 05 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**020500 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**10 Saúde**  
**10 302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial**  
**10 302 003 IMPLEMENTAÇÃO SAÚDE DE QUALIDADE**  
**10 302 003 2046 0000 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ATENÇÃO**  
**ESPECIALIZADA**  
**3.3.90.30.0 MATERIAL DE CONSUMO**

Ficha: 141



**CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA:**

7.2. **DA CONTRATANTE:** Cabe ao Contratante, a seu critério e através da Secretaria Municipal de Saúde, exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização de todas as fases de cumprimento do presente contrato, e a Contratada declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo contratante;

7.2.01. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada;

7.2.02. Comunicar oficialmente à contratada quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.

7.3. **DA CONTRATADA:** a contratada obriga-se expressamente ao seguinte:

7.3.01. Ser responsável, por todas as despesas decorrentes dos fornecimentos de medicamentos desta licitação, tais como: salários; seguros de acidente; encargos trabalhistas, sociais e previdenciários; indenizações; vales-refeições; vales-transportes e outras que por ventura venham a ser criadas e exigidas pelo governo;

7.3.02. Fiscalizar regularmente os seus empregados designados para a prestação da entrega, com o fim de constatar no local a sua efetiva execução e verificar as condições em que está sendo entregue;

7.3.03. Responder por seus empregados em decorrência dos medicamentos, inclusive pela imediata indenização de danos por eles eventualmente causados;

7.3.04. Responder pelos danos diretamente causados à administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do objeto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade o acompanhamento pela secretaria municipal de administração;

7.3.05. Comunicar à administração, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessários;

7.3.06. Assumir, a responsabilidade pelos encargos fiscais resultantes da adjudicação deste pregão.

7.3.07. A contratada fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, até 25% do valor do contrato.

**8. CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES GERAIS:**

8.1. É expressamente proibida, por parte da contratada, durante a vigência do contrato, a contratação de servidor do quadro da contratante.

8.2. A contratada fica proibida de veicular publicidade a cerca do objeto deste pregão.

8.3. É vedada a subcontratação, salvo com autorização prévia do contratante.

**9. CLÁUSULA DÉCIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**



9.1. Além daquelas determinadas por leis, decretos, regulamentos e demais dispositivos legais, a CONTRATADA estará sujeita as sanções definidas nesta Cláusula.

9.2. Sem prejuízo das sanções cominadas no art. 87, I, III e IV, da Lei nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do instrumento de contrato, a Contratante poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar à CONTRATADA multa sobre a parcela inadimplida do contrato.

9.3. De acordo com a gravidade do descumprimento, poderá ainda a CONTRATADA se sujeitar à Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base na legislação vigente.

9.4. A sanção denominada "Advertência" só terá lugar se emitida por escrito e quando se tratar de faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação, cabível somente até a segunda aplicação (reincidência) para a mesma infração, caso não se verifique a adequação da conduta por parte da CONTRATADA, após o que deverão ser aplicadas sanções de grau mais significativo.

9.5. São exemplos de infração administrativa penalizáveis, nos termos da Lei nº 8.666 de 1993, da Lei nº 10.520 de 2002, do Decreto Municipal nº 184 de 2009;

- a) Inexecução total ou parcial do contrato;
- b) Apresentação de documentação falsa;
- c) Comportamento inidôneo;
- d) Fraude fiscal;
- e) Descumprimento de qualquer dos deveres elencados no Edital ou no Contrato.

9.6. As sanções serão aplicadas sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que possa ser acionada em desfavor da Contratada, conforme infração cometida e prejuízos causados à administração ou a terceiros.

9.7. Para efeito de aplicação de multas, às infrações são atribuídos graus, com percentuais de multa conforme a tabela a seguir, que elenca apenas as principais situações previstas, não eximindo de outras equivalentes que surgirem, conforme o caso:

Item	Descrição da Infração	Grau	Multa
1	Executar a entrega incompleta, paliativo substitutivo como por caráter permanente, ou deixar de providenciar recomposição complementar; por ocorrência.	2	0,4% por dia
2	Recusar-se a executar as determinações feitas pela FISCALIZAÇÃO, sem motivo justificado; por ocorrência;	4	1,6% por dia
3	Suspender ou interromper, salvo por motivo de força maior ou caso fortuito, os fornecimentos dos bens adquiridos, por dia e por unidade de atendimento;	5	3,2% por dia
4	Destruir ou danificar documentos por culpa ou dolo de seus agentes; por ocorrência.	5	3,2% por dia
5	Permitir situação que crie a possibilidade ou cause danos físico, lesão corporal ou consequências letais; por ocorrência.	6	4,0% por dia



Item	Descrição da Infração	Grau	Multa
6	Inexecução total do contrato;	10	10%
Para os itens a seguir, deixar de:			
7	Manter a documentação de habilitação atualizada; por item, por	1	0,2% por dia
8	Iniciar a entrega nos prazos estabelecidos, observados os limites mínimos estabelecidos por este Contrato; por item, por ocorrência.	2	0,2% por dia
9	Ressarcir o órgão por eventuais danos causados por sua culpa;	2	0,4% por dia
10	Cumprir quaisquer dos itens do Termo de Referência e seus anexos, mesmo que não previstos nesta tabela de multas, após reincidência formalmente notificada pela FISCALIZAÇÃO; por ocorrência.	3	0,8% por dia
11	Cumprir determinação formal ou instrução complementar da FISCALIZAÇÃO, por ocorrência;	3	0,8% por dia

**\* Incide sobre a parte inadimplida.**

9.8. As sanções aqui previstas poderão ser aplicadas concomitantemente, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

9.9. Após 30 (trinta) dias da falta de execução do objeto, será considerada inexecução total do contrato, o que ensejará a rescisão contratual.

9.10. As sanções de natureza pecuniária serão diretamente descontadas de créditos que eventualmente detenha a CONTRATADA ou efetuada a sua cobrança na forma prevista em lei.

9.11. As sanções previstas não poderão ser relevadas, salvo ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou casos fortuitos, devidos e formalmente justificados e comprovados, e sempre a critério da autoridade competente, conforme prejuízo auferido.

9.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**10. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DA RESCISÃO:**

10.1. A rescisão do Contrato poderá ser:

10.1.01. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

10.1.02. Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração.

10.1.03. judicial, nos termos da legislação.

10.2. A **Contratada** reconhece os direitos da Administração em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93.

10.3. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

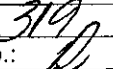
10.4. A falência da contratada provocará a rescisão de pleno direito do contrato, como também a declaração judicial de insolvência e a abertura do concurso de credores.





# PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72
Fls: 319
Rub.: 

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

10.5. Aos casos omissos neste instrumento, por ocasião da execução do objeto, será aplicável a Legislação pertinente à espécie, nos termos do inciso XII do Art. 55 da Lei nº. 8.666/93, em sua atual redação.

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO:

11.1. Fica estabelecido o foro da cidade de Dois Irmãos do Buriti-MS, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento, em 02 (duas) vias, os representantes das partes.

Dois Irmãos do Buriti-MS, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

---

**MUNICÍPIO DE DOIS IRMÃOS DO BURITI**  
**WLADEMIR DE SOUZA VOLK -**  
**Prefeito Municipal**  
**CONTRATANTE**

---

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**CARLOS AUGUSTO BARBOSA LEITE**  
**CONTRATANTE**

---

**CONTRATADA**



**ANEXO V**  
**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE PORTE EMPRESARIAL**  
**(MEI/ME/EPP)**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2022**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2022**

\_\_\_\_\_ (Nome da Empresa), inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, sediada à \_\_\_\_\_ (endereço completo da empresa licitante), por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) do Registro de Identidade (RG) sob o nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, juntamente com seu Contador ou Técnico Contábil, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade (CRC), **DECLARA** expressamente, sob as penas do art. 299 do Código Penal e demais legislações cabíveis, que:

- a) Encontra-se devidamente enquadrada no porte empresarial de:  
( ) Microempreendedor Individual (MEI); ou  
( ) Microempresa (ME); ou  
( ) Empresa de Pequeno Porte (EPP).
- b) O valor da receita bruta anual da sociedade, no ultimo exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II da Lei Complementar nº 123/2006;
- c) Não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3º, § 4º, incisos I a XI, da mesma Lei.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal

\_\_\_\_\_  
Nome Completo  
Nº do registro no Conselho Regional de Contabilidade (CRC)  
Assinatura do Contador ou Técnico Contábil  
(com firma reconhecida)



**ANEXO VI  
DECLARAÇÃO DE SUJEIÇÃO AOS TERMOS DO EDITAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2022  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2022**

\_\_\_\_\_ (Nome da Empresa), inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, sediada à \_\_\_\_\_ (endereço completo da empresa licitante), por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) do Registro de Identidade (RG) sob o nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, **DECLARA** expressamente, sob as penas do art. 299 do Código Penal e demais legislações cabíveis, em atendimento às regras estabelecidas para o presente certame, que:

1 – **Conhece, aceita e se submete a todas às condições estabelecidas no edital e seus anexos**, ressaltando-se o direito recursal, bem como, às disposições técnicas e oficiais, tendo recebido todos os documentos e informações necessárias para o cumprimento integral e pleno das obrigações assumidas.

2 – Se compromete, formalmente, para satisfazer a execução do objeto licitado, de acordo com os prazos, planejamentos e especificações que fazem parte integrante e complementar do edital, pelo preço e condições constantes da proposta ofertada, assim como, disponibilidade técnico-operacional suficiente e satisfatória, a fim de assegurar à administração o fiel cumprimento das obrigações a serem assumidas, caso venha a ser vencedora no presente certame, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente, caso fortuito ou força maior, sujeitando-se às penalidades cabíveis, na forma da Lei.

3 – Está ciente das condições da licitação, que responderá pela veracidade e autenticidade das informações constantes da documentação e proposta oferecida ao certame, e que, se necessário, à qualquer tempo, fornecerá informações e documentações complementares, sempre que solicitadas pelo Pregoeiro e/ou pela administração.

4 – Não possuem em seu quadro permanente de pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou ainda, de 16 (dezesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, art. 7º, da Constituição Federal de 1988, relativo à proibição do trabalho do menor. (Lei Federal nº 9.854/1999)

5 – Inexiste qualquer ato e/ou fato impeditivo, que possa comprometer sua idoneidade moral, financeira, técnica ou econômica, de participar da presente licitação, bem como, também, que:

I – no quadro societário da empresa, não há entre seus sócios, proprietários, dirigentes e/ou administradores, qualquer pessoa que faça parte de empresas, declaradas inidôneas, que esteja com suspensão temporária e impedida de contratar com o Município de Dois Irmãos do Buriti – MS, nos termos do art. 87, inciso III, da Lei nº 8.666/1993, ou mesmo, impedida de licitar e/ou contratar com a administração pública, comprometendo-se a declarar, a qualquer tempo, a ocorrência de fatos posteriores e supervenientes à data de realização da licitação, nos termos do art. 32, §2º, da mesma Lei.



## PREFEITURA DE DOIS IRMÃOS DO BURITI



Processo nº 72
Fls: <i>102</i>
Rub.: <i>1</i>

ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

II – no quadro societário da empresa, não há entre seus sócios, proprietários, dirigentes e/ou administradores, qualquer pessoa que pertença ao quadro de servidores do Município de Dois Irmãos do Buriti – MS, além disso, também, que, não possuem em seu quadro permanente de pessoal, por empregado, responsável técnico, subordinado e/ou subcontratado, pessoa que apresente qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista entre o autor do projeto, pessoa física (PF) ou jurídica (PJ), e a licitante, ou que seja responsável, esteja incursa ou integre comissão de licitação, nos termos do art. 9º da Lei nº 8.666/1993.

III – no quadro societário da empresa, não há sócios, proprietários, dirigentes e/ou administradores, qualquer pessoa que, considerando cônjuge, o(a) companheiro(a) ou o parente em linha reta ou colateral, por consangüinidade ou afinidade, até o 3º (terceiro) grau, seja familiar de: autoridade competente, servidor ou dirigente efetivo; ou detentor de cargo em comissão e/ou função de confiança, que atue no âmbito do órgão ou entidade contratante, responsável pela licitação, pela demanda ou pela contratação.

Local e data.

---

Assinatura do representante legal